



KOULUTUSRAHASTO
UTBILDNINGSFONDEN

TOIMINTAKERTOMUS 2013

Toiminta-ajatus

Koulutusrahasto edistää osaamisen kehittämistä ja elinikäistä oppimista työmarkkinoilla.

Visio

Olemme arvostettu toimija aikuiskoulutuksen alueella. Laadukkaat palvelumme ovat tunnettuja ja kannustavat työelämässä olevia uudistamaan osaamistaan.

Sisältö

Koulutusrahasto lyhyesti	4
Utbildningsfonden i korthet	7
Toimitusjohtajan katsaus.	8
Koulutusrahaston vuosi 2013.	10
Aikuiskoulutustuki omaehtoiseen ammatilliseen koulutukseen	14
Ammattitutkintostipendi näyttötutkinnon suorittaneelle.	20
Jo neljänesmiljoona ammattitutkintostipendiä.	23
Hallintoneuvosto	24
Hallitus	25
Tilintarkastajat	25
Hallitus vuonna 2014	26
Tapahtumat kertomusvuoden jälkeen	28
Tilinpäätös.	29
Tilastotaulukot 2013.	36
Lainsäädäntö	51

Koulutusrahasto lyhyesti

Koulutusrahasto on työmarkkinaosapuolten hallinnoima rahasto, jonka tehtävänä on tukea työelämässä olevien ammatillis-ta opiskelua myöntämällä aikuiskoulutustukea sekä tukea työelämän tutkintojärjestelmän kehittämistä myöntämällä ammat-titukintostipendejä. Rahaston tehtävänä on lisäksi tiedottaa etuuksista, antaa neuvontapalvelua ja tehdä ehdotuksia toimi-alaansa koskevan lainsäädännön kehittämisestä.

Koulutusrahaston toiminta perustuu Koulutusrahastosta annettuun lakiin (1306/2002), lakiin aikuiskoulutustuesta (1276/2000) ja Koulutusrahaston säännöistä annettuun asetukseen (1311/2002). Koulutusrahaston toimintaa valvoo Finanssivalvonta.

Rahasto perustettiin vuonna 1969 Eroraharahaston nimellä (vuodesta 1979 alkaen Erorahasto). Rahaston tehtävänä oli myöntää erorahaa tuotannollis-taloudellisista syistä irtisanotuille. Erorahan rinnalla ryhdyttiin tukemaan työntekijöiden kou-luttautumista ja rahaston nimi muutettiin vuonna 1990 Koulutus- ja erorahastoksi. Rahaston nimi muuttui erorahajärjestel-män ja eräiden määräaikaisten koulutusetuuksien lakkauttamisen myötä 1.1.2003 Koulutusrahastoksi.

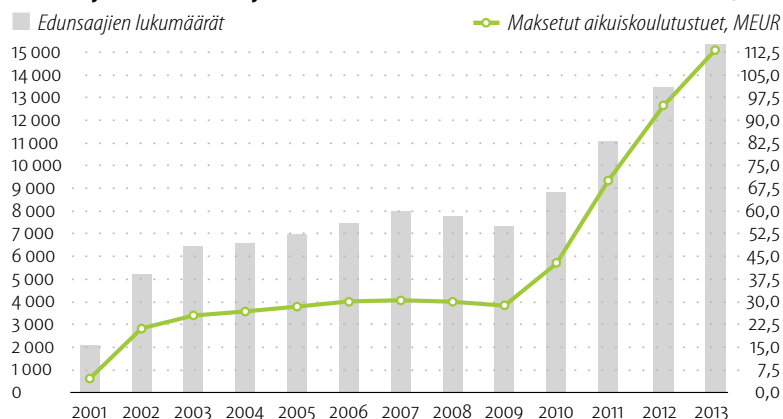
Aikuiskoulutustuen ansio-osan, ammattitutkintostipendin ja Koulutusrahaston toimintakulujen rahoituksesta vastaa Työt-tömyysvakuutusrahasto. Sen toiminta rahoitetaan työnantajilta ja palkansaajilta perittävillä työttömyysvakuutusmaksuilla. Aikuiskoulutustuen perusosan rahoittaa valtio. Valtio vastaa myös palveluksessaan olevien henkilöiden saamien ammattitut-kintostipendin rahoituksesta.

Avainlukuja vuodelta 2013

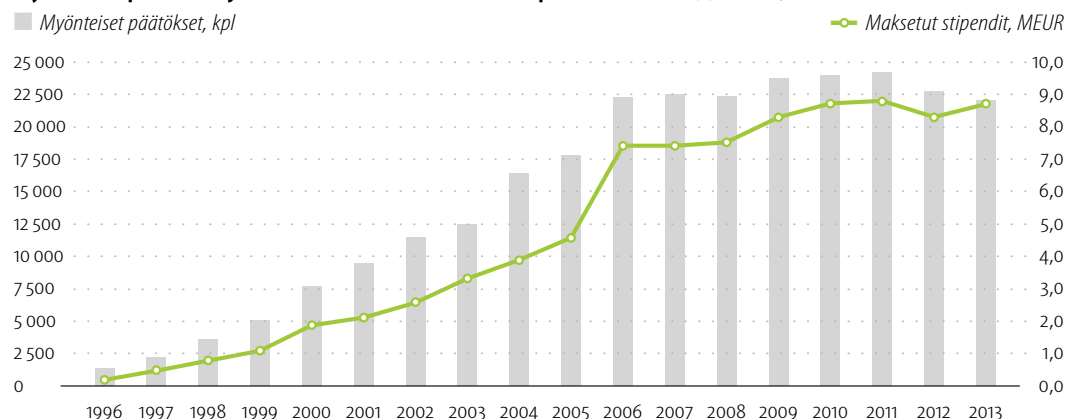
Koulutusrahaston menot vuonna 2013 olivat yhteensä 124,7 miljoonaa euroa (105,1 vuonna 2012). Koulutusrahaston mak-samien etuuksien määrä vuonna 2013 oli yhteensä 121,9 mil-joonaa euroa (102,6), josta aikuiskoulutustukimenojen mää-rä oli 113,2 miljoonaa euroa (94,3). Maksettujen ammattitut-kintostipendien määrä oli 8,7 miljoonaa euroa (8,3). Rahas-ton toimintakulut olivat 2,8 miljoonaa euroa (2,4).

Aikuiskoulutustukihakemuksia rahastolle lähetettiin ker-tomusvuonna yhteensä 22 191 kpl (18 745), mikä oli 18,4 % enemmän kuin edellisenä vuonna. Aikuiskoulutustukea sai 15 362 henkilöä (13 456). Ammattitutkintostipendihakemuk-sia saapui 25 527 kpl (24 390), missä lisäksi edelliseen vuo-teen oli 4,7 %. Stipendi maksettiin 22 030 henkilölle (23 179).

Edunsaajien lukumäärät ja maksetut aikuiskoulutustuet vuosina 2001–2013



Myönteiset päätökset ja maksetut ammattitutkintostipendit vuosina 1996–2013







Utbildningsfonden i korthet

Utbildningsfonden är en fond som administreras av arbetsmarknadsparterna. Dess uppgift är att stödja yrkesinriktad utbildning bland personer i arbetslivet genom att bevilja vuxenutbildningsstöd och att stödja utvecklingen av examenssystemet inom arbetslivet genom att bevilja yrkesexamensstipendier. Fondens uppgift är dessutom att erbjuda förmåner, erbjuda informationstjänster och komma med förslag till hur lagstiftningen inom dess verksamhetsområde ska utvecklas.

Utbildningsfondens verksamhet baserar sig på lag om Utbildningsfonden (1306/2002), på lag om vuxenutbildningsstöd (1276/2000) och på förordningen om Utbildningsfondens stadgar (1311/2002). Utbildningsfondens verksamhet övervakas av Finansinspektionen.

Fonden grundades år 1969 under namnet Avgångsbidragsfonden, och dess uppgift var att bevilja avgångsbidrag till personer som sagts upp av produktionsmässiga och ekonomiska orsaker. Förutom att fonden beviljade avgångsbidrag började den också stödja arbetstagarnas utbildning och år 1990 ändrades fondens namn till Utbildnings- och avgångsbidragsfonden. Fondens namn ändrades i och med nedläggningen av avgångsbidragssystemet och vissa tidsbundna utbildningsförmåner den 1.1.2003 till Utbildningsfonden.

För finansieringen av vuxenutbildningsstödet, förtjänst, yrkesexamensstipendiet och Utbildningsfondens administrationsutgifter ansvarar Arbetslöshetsförsäkringsfonden vars verksamhet finansieras med arbetslöshetsförsäkringspremier som indrivs från arbetsgivarna och löntagarna. Vuxenutbildningsstödet grunddel finansieras med ett statligt anslag. Staten svarar också för finansieringen av yrkesexamensstipendium till personer i statens tjänst.

Verksamhetsidé

Utbildningsfonden främjar utvecklandet av kunskaper och ett livslångt lärande på arbetsmarknaden.

Vision

Vi är en uppskattad part på vuxenutbildningsområdet. Våra högklassiga tjänster är kända och de sporrar personer i arbetslivet att förnya sina kunskaper.

Nyckeltal år 2013

Utbildningsfondens totala utgifter år 2013 var sammanlagt 124,7 miljoner euro (105,1 år 2012). Förmåner betalades sammanlagt 121,9 miljoner euro (102,6), varav vuxenutbildningsstödet andel var 113,2 miljoner euro (94,3) och yrkesexamensstipendiets andel 8,7 miljoner euro (8,3). Omkostnadernas andel var 2,48 miljoner euro (2,4).

Till fonden skickades år 2013 sammanlagt 22 192 ansökningar om vuxenutbildningsstöd (18 745), vilket var 18,4 % mer än under fjolåret. Vuxenutbildningsstöd beviljades för 15 362 personer (13 456). Till fonden anlände 25 527 stycken ansökningar om yrkesexamensstipendium (24 390), vilket var 4,7 % mer än under år 2012. Stipendiet beviljades till 22 030 personer (23 179).

Toimitusjohtajan katsaus

Vuotta 2013 leimasi edelleen aikuiskoulutustukihakemusten määrän tuntuva kasvu. Kun vuonna 2009 saapui 8 164 hakemusta, kirjattiin vuonna 2013 jo 22 191 hakemusta. Etuudensaajien määrä nousi vastaavasti 7 319 henkilöstä 15 362 henkilöön. Aikuiskoulutustuen määrä oli vuonna 2009 keskimäärin 943 euroa kuukaudessa ja viime vuonna 1 506 euroa kuukaudessa.

Aikuiskoulutustuen menot olivat vuonna 2013 peräti 113,2 miljoonaa euroa, kun vuonna 2009 jäimme alle 29 miljoonaa euroon. Koulutusrahaston yhteenlasketut menot olivat 124,7 miljoonaa euroa. Toteutunut kehitys on ollut kaikkien osapuolten kannalta toivottu ja näin myönteinen asia.

Työmarkkinakeskusjärjestöjen asettaman Koulutusrahaston kehittämistyöryhmän 20.8.2012 hyväksymät lainsäädäntöesitykset ovat tulleet voimaan 1.8.2013, ja nekin ovat olleet lisäämässä etuuksiamme kohtaan tunnettua mielenkiintoa. Työryhmän esittämää ja rahaston hallituksen hyväksymää markkinointiviestinnän tehostamista on toteutettu monin tavoin vuoden 2013 aikana.

Edellä esitetystä aikuiskoulutustuen hakemusmäärän kasvusta johtuen Koulutusrahaston etuuskäsittely oli vuonna 2013 edelleen lujilla. Aikuiskoulutustuen hakemusmäärä kasvoi kertomusvuonna 18,4 % vuoteen 2012 verrattuna. Voimakkaasti kasvavan suosion käänttöpuolena ovat edelleen olleet kokoaikaiseen opiskeluun tähtäävien hakemusten liian pitkät käsittelyajat.

Käsittelyaika oli vuoden 2012 lopulla tavoitteiden mukainen. Kun palkkasimme neljä uutta etuuskäsittelijää tammikuussa 2013, uskoimme, että käsittelyaika saadaan pidettyä kohtuullisena. Näin ei kuitenkaan käynyt.

Käsittelyaikojen pidentyminen loppukesällä ja syksyllä 2013 jopa kahdeksaan viikkoon johtui kahdesta syystä. Ensinnäkin aikuiskoulutustuen hakemusmäärä kasvoi viime vuonna 18,4 %. Toiseksi työssä olevien etuuskäsittelijöiden määrä oli vuoden lopulla sama kuin vuotta aiemmin. Rahastosta lähti kokonaan tai jäi perhe- ja muille vapaille useita etuuskäsittelijöitä, jolloin aiempaa suurempaa hakemusmäärää oli käsittelemässä yhtä moni kuin vuoden 2012 lopulla.

Käsittelijöiden aikaa vei vuonna 2013 uuden etuuskäsittelyohjelmiston rakentaminen ja testaus. Sinällään tarpeellisen ja riskienhallintasuunnitelman mukaan jopa välttämättömän 1980-luvulta periytyvän ohjelmiston uudistaminen tehostaa etuuskäsittelyä tuntuvasti keväästä 2014 alkaen. Myös kuuden uuden etuuskäsittelijän aloittaminen maaliskuussa 2014 tulee osaltaan johtamaan käsittelyaikojen merkittävään lyhentymiseen kesään 2014 mennessä.

Koulutusrahaston hallinto on omilla päätöksillään pitänyt huolta rahaston toiminnan kehittämisestä. Tästä esitän suuren kiitoksen rahaston hallinnolle. Erityisesti osoitan kiitokseni henkilökunnallemme, joka on työruuhkan keskelläkin pyrkinyt hoitamaan työnsä mahdollisimman hyvin.

Koulutusrahastolla on hyvä syy kiittää myös kaikkia sidosryhmiämme, joiden kanssa tehty yhteistyö on ollut sujuvaa ja tuloksellista. Asiakkaidemme puolesta toivon, että saamme kaikkien etuushakemusten käsittelyajat vuoden 2014 aikana tavoitteiden mukaisiksi ja käytännössä mahdollisimman lyhyiksi.

Heikki Pohja, toimitusjohtaja





Koulutusrahaston vuosi 2013

Aikuiskoulutustukijärjestelmä

Saapuneiden aikuiskoulutustukihakemusten ja edunsaajien lukumäärä jatkoi kertomusvuonna kasvuaan, nyt jo neljäntenä peräkkäisenä vuotena. Edunsaajia vuonna 2013 oli 15 362 henkilöä, mikä on 14,2 % enemmän kuin vuonna 2012. Aikuiskoulutustukihakemuksia saapui yhteensä 22 191, missä lisäystä edelliseen vuoteen on 18,4 %. Euro-määräisesti aikuiskoulutustukea maksettiin ennätysmäärä, yhteensä 113,2 miljoonaa euroa, mikä on 20,0 % enemmän kuin vuonna 2012.

Aikuiskoulutustukijärjestelmään tehtiin kertomusvuonna eräitä lakimuutoksia, jotka tulivat voimaan 1.8.2013. Muutokset perustuivat esitykseen, jonka Koulutusrahaston kehittämistä selvittänyt työmarkkinajärjestöjen työryhmä jätti sosiaali- ja terveysministeriölle syksyllä 2012. Sovittelun aikuiskoulutustuen ehtoja muutettiin siten, että täyden suojaosuuden määrä kuukaudessa nousi 127 eurosta 250 euroon. Muutoksen jälkeen aikuiskoulutustuen saaja voi ansaita kuukaudessa 250 euroa ilman, että tulot vähentävät maksettavan tuen määrää. Lakimuutoksella aikuiskoulutustuen enimmäiskestoaikaa pidennettiin 18 kuukaudesta 19 kuukauteen.

Ammattitutkintostipendijärjestelmä

Ammattitutkintostipendihakemusten määrä kääntyi kertomusvuonna nousuun ja oli 4,7 % suurempi kuin edellisellä vuonna. Etuutta maksettiin 8,7 miljoonaa euroa, mikä oli 4,8 % enemmän kuin edellisellä vuonna. Stipendin sai

22 030 näyttötutkinnon suorittanutta henkilöä. Keväällä 2013 saavutettiin 250 000 ammattitutkintostipendin hakijan raja.

Ammattitutkintostipendin määrää korotettiin 1.8.2013 lukien indeksitarkistuksella 366 eurosta 390 euroon. Stipendin suuruus samasta ajankohdasta lukien on 450 euroa henkilöillä, joilla ei ole perusasteen jälkeistä ammatillista tutkintoa. Muutokset perustuivat esitykseen, jonka Koulutusrahaston kehittämistä selvittänyt työmarkkinajärjestöjen työryhmä jätti sosiaali- ja terveystieteille syksyllä 2012.

Yhteistyö sidosryhmien kanssa

Koulutusrahastolla oli yhteistyötä Työttömyysvakuutusrahaston kanssa muun muassa tietohallinnon, henkilöstöhallinnon, hankintojen ja uusien toimitilojen vuokrauksen osalta. Työttömyysvakuutusrahaston toimitusjohtaja toimii oman toimensa ohella Koulutusrahaston toimitusjohtajana. Rahastoilla on yhteinen järjestelmäasiantuntija, hallintoassistentti, lakimies ja kaksi tiedottajaa.

Sosiaali- ja terveystieteiden kanssa oli yhteistyötä muun muassa rahaston etuuksia koskeviin säädosmuutoksiin sekä valtion rahoitusosuuteen liittyvissä asioissa.

Eläketurvakeskus toimitti rahastolle etuuksien hakijoiden työsuhde- ja eläketiedot, ja rahasto toimitti Eläketurvakeskukselle tiedot aikuiskoulutustuen saajien etuuspäivistä. Rahaston ja Eläketurvakeskuksen välinen tietojenvälityssopimus uudistettiin keväällä 2013.

Kansaneläkelaitoksen kanssa oli yhteistyötä tiedonvälitystä, opintolainan valtioneuvoston ja opintotukietuuksien tiedotusta koskevissa asioissa. Kansaneläkelaitos toimitti ra-

hastolle tiedot aikuiskoulutustuen hakijoiden Kela-etuuksista. Rahasto toimitti Kansaneläkelaitokselle tiedot aikuiskoulutustuen saajista.

Verohallinnon kanssa oli yhteistyötä aikuiskoulutustuen hakijoiden palkka- ja verotietojen toimittamista koskevissa asioissa.

Rahoitus- ja vakuutuslaitos FINVAN kanssa oli yhteistoimintaa henkilöstön koulutuksen järjestämisessä. FINVA järjesti rahaston henkilöstölle työolainsäädäntöä, kielenhuoltoa, asiakasviestintää ja sosiaaliturvajärjestelmää koskevaa koulutusta.

Tiedotus

Koulutusrahaston tiedotustoiminnassa keskeisellä sijalla oli tiedonvälitys rahaston verkkosivuilla. Sivulla on tietoa rahastosta ja sen etuuksista suomeksi ja ruotsiksi ja perusasioista englannin kielellä. Verkkosivuilta voi tulostaa hakulomakkeita tai hakea etuuksia sähköisesti. Sivulla on myös laskuri, jolla voi laskea aikuiskoulutustuen määrän. Vuoden 2013 aikana verkkosivuilla tehdyt muutokset tähtäsivät helpottamaan asiakkaita tiedonhaussa ja etuuksien hakemisessa.

Huhtikuun lopulla rahaston tiedotuksessa aloitti työnsä myös toinen tiedottaja. Koulutusrahaston hallituksen ohjeituksen mukaan tiedotustyössä panostettiin erityisesti aikuiskoulutustuen markkinointiin.

Kesäkuun alussa toimitusjohtaja Heikki Pohja ja aikuiskoulutustuella opiskeleva Kati Tähti vierailivat YLEn aamu-tv:ssä kertomassa aikuiskoulutustuesta ja sen saamisen ehdoista.

Rahastosta oltiin yhteydessä useisiin teollisuuden ammattiliittoihin ja opistoihin, joissa ammattiliittojen jäsenet osallistuvat erilaisiin koulutuksiin. Lisäksi aikuiskoulutustuesta kirjoitettiin useissa ammattiliittolehdissä. Rahaston aikuiskoulutustukiesitettä jaettiin ja tuen saamisen edellytyksiä selvitettiin myös suoraan työpaikoilla Työväen Sivistysliitto TSL:n työelämän koulutusneuvojen kautta. Rahasto oli yhteydessä 134 eri ammattiliittoja edustavaan koulutusneuvojaan, joiden työnkuvaan keskeisesti kuuluvat vierailut työpaikoille.

Aikuiskoulutustuen markkinointia vähennettiin loppuvuodesta johtuen merkittävästä hakemusruuhkasta. Markkinointi kohdistui pääosin SAK:laisiin ammattiliittoihin, mutta myös STTK:laisiin ja akavalaisiin ammattiliittoihin.

Koulutusrahasto osallistui tiedotus- ja koulutustilaisuuksiin, joissa käsiteltiin aikuisopiskelua ja opintojen rahoitusta. Koulutusrahasto osallistui syyskuussa Helsingissä Vanhalta ylioppilastalolla järjestettyyn aikuiskoulutusviikon päätapahtumaan.

Rahaston toimintakertomus toimitettiin tiedotusvälineille, useille järjestöille, kirjastoille sekä oppilaitoksille ja työ- ja elinkeinotoimistoille.

Rahastolla on asiakaspalvelunumero, josta saa etuuksia koskevaa neuvontaa työpäivisin kello 9–12.

Muutoksenhaku

Koulutusrahaston päätökseen voi hakea muutosta valittamalla työttömyysturvan muutoksenhakulautakuntaan. Lautakunnan päätöksestä voi valittaa Vakuutusosastoille, jonka päätös asiassa on lopullinen.

Työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnassa tuli kertomusvuonna vireille 187 (107) rahaston päätöstä koskevaa valitusta. Poistohakemuksia tuli vireille 29. Vireillä olevia valitusasioita oli vuoden päättyessä 104 (73), poistohakemuksia 11 (7). Työttömyysturvan muutoksenhakulautakunta ratkaisi 175 valitusasiaa (100), joista hylättiin 154, muutettiin 6, jätettiin tutkimatta 9, palautettiin 2 ja todettiin rauenneeksi 4 valitusta. Valitusasioista muutettiin 3,4 % (1). Valitusten keskimääräinen vireilläoloaika oli 204 päivää (202). Poistohakemusten keskimääräinen vireilläoloaika oli 183 päivää (170).

Vakuutus oikeudessa tuli kertomusvuoden aikana vireille 11 Koulutusrahaston etuuksiin liittyvää valitusta (8). Vakuutus oikeus ratkaisi 6 (10) valitusasiaa, joista 5 valitusta hylättiin ja yksi valitus palautettiin rahastoon.

Koulutusrahaston valvonta

Koulutusrahaston toimintaa valvoo Finanssivalvonta. Koulutusrahasto toimittaa Finanssivalvonnalle säännönmukaisesti rahaston taloutta, tilastoja ja hallinnon päätöksiä koskevia asiakirjoja.

Finanssivalvonta ei tehnyt kertomusvuonna tarkastusta Koulutusrahastoon. Edellisen kerran Finanssivalvonta teki Koulutusrahaston etuushakemusten käsittelymenettelyä koskevan tarkastuksen syksyllä 2012. Koulutusrahasto antoi Finanssivalvonnalle tarkastuskertomusta koskevan vastineen 1.2.2013. Finanssivalvonta ilmoitti 4.2.2013, että se pitää riittävänä Koulutusrahaston selvitystä toimenpiteistä, joihin rahasto ryhtyy tarkastuskertomuksessa mainittujen suositusten ja kehotusten johdosta.

Finanssivalvonta pyysi marraskuussa 2013 Koulutusrahastolta selvitystä aikuiskoulutustuen pidentyneistä käsittelyajoista. Finanssivalvonta katsoi vastauksessaan riittäväksi rahaston selvityksen käsittelyajoista ja toimenpiteistä käsittelyaikojen lyhentämiseksi.

Talous

Tilinpäätös on laadittu suoriteperusteisesti. Menoiksi arvioitiin 111,8 miljoonaa euroa ja menot olivat 124,7. Etuuksiin varattiin 108,8 miljoonaa euroa ja etuusmenot olivat 121,9. Aikuiskoulutustukeen varattiin 99,5 miljoonaa euroa ja kulut olivat 113,2. Aikuiskoulutustuen etuusvastuu kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna ja oli 83,3 miljoonaa euroa. Ammattitutkintostipendiin varattiin 9,3 miljoonaa euroa ja kulut olivat 8,7. Hallinnollisiin kuluihin varattiin 3 miljoonaa euroa ja kulut olivat 2,8. Tuloiksi arvioitiin 111,2 miljoonaa euroa ja tulot olivat 124,7.

Työttömyysvakuutusrahaston osuus aikuiskoulutustuesta oli 60,6 miljoonaa euroa ja ammattitutkintostipendistä sekä toimintamenoista 11,4 miljoonaa euroa. Laskennallinen rahoitusosuus oli yhteensä 124,7 miljoonaa euroa. Työttömyysvakuutusrahasto maksoi rahoitusosuutensa ennakkoa 75 miljoonaa euroa.

Valtion osuus aikuiskoulutustuen kuluista oli 52,6 miljoonaa euroa. Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö maksoi rahoitusosuutensa ennakkoa 53 miljoonaa euroa. Valtiovarainministeriö maksoi valtion palveluksessa olevien ammattitutkintostipendistä aiheutuneet kustannukset 135 234 euroa.

Varat oli sijoitettu maksuliiketeille, joista korkotuottoja kertyi 8 301,55 euroa. Muita tuottoja (mm. vuokratuottoja) kertyi 13 839,52 euroa.

Takaisinperinnässä oli vuoden päättyessä perusteettomasti maksettuja etuuksia 188 henkilöltä yhteensä 627 935,43 euroa.

Rahaston maksuvalmius oli kertomusvuoden päättyessä hyvä.

Tietohallinto

Koulutusrahaston uuden etuuskäsittelyjärjestelmän kehitystyö vei suurimman osan tietojärjestelmien kehitykseen liittyvistä resursseista. Uusi etuuskäsittelyjärjestelmä saatiin valmiiksi vuoden 2013 loppuun mennessä, ja se otettiin tuotantokäyttöön helmikuussa 2014. Uuden järjestelmän toteutti Systeemiratkaisu Oy yhdessä Koulutusrahaston ja Työttömyysvakuutusrahaston asiantuntijoiden kanssa.

Uusi Windows-ympäristöön kehitetty etuuskäsittelyjärjestelmä on käyttäjien puolelta otettu hyvin vastaan, ja projektille asetetut tavoitteet saavutettiin niin kustannusten, aikataulun, kuin itse järjestelmän osalta. Suurimman muutoksen vanhaan järjestelmään verrattuna koki takaisinperintä ja kokonaan uutena tuli reskontra takaisinperintöjen seurantaan ja kirjanpitoilityksiin. Uusi järjestelmä sai nimekseen Oiva projektin nimen mukaan. Uuteen järjestelmään siirrettiin kaikki etuuksia koskevat tiedot vanhasta järjestelmästä.

Toimintavuoden aikana tehtiin vielä vanhaan etuuskäsittelyjärjestelmään 1.8.2013 voimaan tulleet ammattitutkintostipendin ja aikuiskoulutustuen lakimuutokset sekä vuoden 2014 aikuiskoulutustuen indeksimuutokset.

Tulevan toimintavuoden aikana tullaan aloittamaan sähköisen asioinnin kehittäminen ja jatketaan olemassa olevien ohjelmistojen kehittämistä Oiva kärjessä.

Henkilöstö ja toimitilat

Rahaston toimitusjohtajana toimi Heikki Pohja, joka toimii myös Työttömyysvakuutusrahaston toimitusjohtajana. Toimitusjohtajan sijaisena ja toisen etuuskäsittelytiimin esimiehenä toimi varatoimitusjohtaja Anja Laatusen. Toisen etuuskäsittelytiimin esimiehenä toimi etuuspäällikkö Merli Vanala. Toimistotiimin esimiehenä toimi toimistopäällikkö Tiia Holopainen. Nämä esimiehet muodostivat myös Koulutusrahaston johtoryhmän.

Henkilöstön määrä oli vuoden 2013 lopussa 31 kokoaikaisesta. Sen lisäksi rahastolla oli neljä osa-aikaista työntekijää. Etuuskäsittelijöitä oli 23, toimistotiimiin kuuluvia 6 ja sen lisäksi 2 tukitoiminnoissa. Esimiestehtävissä oli 4 henkilöä. Työttömyysvakuutusrahaston palveluksessa olevia henkilöitä osallistui Koulutusrahaston tehtävien hoitoon toimitusjohtajan lisäksi 5.

Henkilökunnan keski-ikä oli 39,8 vuotta ja keskimääräinen palvelusaika 7,7 vuotta.

Henkilöstön keskimääräinen sairauspoissaolo oli 8,6 päivää (edellisenä vuonna 5,6 päivää) työntekijää kohti. Koulutuspäiviä oli keskimäärin 2,5 päivää työntekijää kohti.

Tammikuussa 2014 Työterveyslaitoksella teetetyn työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella henkilökunnan työhyvinvointi on parantunut merkittävästi vuodesta 2012. Tulokset ylittävät selvästi Suomen keskiarvon.

Rahaston toimitilat sijaitsivat Helsingissä osoitteessa Kallevankatu 12. Rahaston hallitus hyväksyi 11.12.2013 uusien toimitilojen vuokrasopimuksen Työttömyysvakuutusrahaston kanssa. Koulutusrahaston toimisto muuttaa huhtikuussa 2014 osoitteeseen Kansakoulukuja 1, Helsinki.



Aikuiskoulutustuki omaehtoiseen ammatilliseen koulutukseen

Aikuiskoulutustukijärjestelmä on ollut voimassa 1.8.2001 lukien. Tuesta säädetään aikuiskoulutustukea koskevassa laissa. Tukea myönnetään työ- tai virkasuhteessa olevalle palkansaajalle ja YEL- tai MYEL-vakuutetulle yrittäjälle. Tukea voi saada omaehtoiseen, tutkintoon johtavaan opiskeluun ja ammatilliseen lisä- ja täydennyskoulutukseen julkisen viranomaisen alaisessa kotimaisessa oppilaitoksessa.

Tuen saamisedellytykset

Aikuiskoulutustukeen on oikeus henkilöllä, jonka päätoiminen yritystoiminta tai palvelusuhte samaan työnantajaan on kestänyt vähintään vuoden ja jolla on työhistoriaa pääsääntöisesti vähintään kahdeksan vuotta.

Henkilön tulee olla opiskelun vuoksi palkattomalla opintovapaalla, joka kestää vähintään kaksi kuukautta. Tukea voi saada myös henkilö, joka opiskelee työnantajan kanssa tehdyn opintovapaasopimuksen perusteella osa-aikaisesti tai jonka opintovapaajaksot kestävät

alle kaksi kuukautta. Edellytyksenä on, että työstä poissaolo opintojen vuoksi kestää yhteensä vähintään 43 päivää.

Yrittäjän aikuiskoulutustuen myöntämisen ehtona on, että yrittäjä vähentää tai keskeyttää yritystoimintansa koulutusaikana siten, että tukikauden aikaiset yritystoiminnan ansiotulot alenevat koulutuksen vuoksi vähintään kolmanneksella. Tulojen alenema selvitetään tuen maksuvuotta koskevan verotuksen perusteella.

Tuen määrä ja kestoaika

Aikuiskoulutustuki muodostuu perusosasta ja palkan perusteella määräytyvästä ansio-osasta ja vastaa määrältään ansiosidonnaista työttömyyspäivärahaa ilman korotusosia. Tuen perusosa vuonna 2013 oli 697,89 euroa/kk (32,46 euroa/pv). Ansio-osa on 45 % palkan ja perusosan erotuksesta. Kun palkka on suurempi kuin 3 408,30 euroa kuukaudessa, ansio-osa ylittävältä osalta on 20 %. Tuen enimmäismäärä on 90 % tuen perusteena olevasta palkasta ja vähimmäismäärä päiväkohtaisen perusosan suuruinen. Yrittäjälle maksetaan tuen perusosa.

Tukea maksettiin 31.7.2013 saakka 18 kuukaudelta, jos työssäoloaika on vähintään kahdeksan vuotta. Tuen kestoaika piteni 19 kuukauteen 1.8.2013 alkaen.

Hakumenettely

Jos henkilö on opintovapaalla, joka on palkaton ja kestää yhdenjaksoisesti vähintään kaksi kuukautta, aikuiskoulutustuki maksetaan täysimääräisenä ja sitä voi hakea etukäteen koko opintovapaajakseen. Henkilöt, jotka opiskelevat osa-aikaisesti tai joiden opintovapaajaksot kestävät alle kaksi kuukautta, hakevat tukea soviteltuna aikuiskoulutustukena kuukausittain jälkikäteen. Koulutuksen kuulumisesta aikuiskoulutustuen piiriin ja tukikauden kestoista voi hakea ennakkopäätöstä koulutukseen hyväksymisen jälkeen.

Keskimääräinen tuki kuukaudessa vuosina 2001–2013 (maksupäätökset)





Lukuja aikuiskoulutustuen hakijoista vuonna 2013

- Aikuiskoulutustukihakemuksia lähetettiin kertomusvuonna Koulutusrahastoon yhteensä 22 191 kpl (18 745). Näistä kokonaan palkattoman opintovapaan hakemuksia oli 13 526 kpl (11 466), sovitellun aikuiskoulutustuen hakemuksia 4 575 kpl (4 031), ennakkopäätöshakemuksia 3 315 kpl (2 598) ja yrittäjähakemuksia 775 kpl (650). Sähköisten aikuiskoulutustukihakemusten osuus kasvoi selvästi vuonna 2013, hakemuksista 63,7 % (50,1) pantiin vireille sähköisesti.
- Aikuiskoulutustukea koskevia päätöksiä annettiin kertomusvuonna yhteensä 24 269 (22 408). Yhdenjaksoisen opintovapaan myönteisiä maksupäätöksiä annettiin 14 389 kpl (13 852) ja kielteisiä päätöksiä 1 121 kpl (1 066). Sovitellun tuen myönteisiä maksupäätöksiä annettiin 3 925 kpl (3 476), kielteisiä 602 kpl (554). Myönteisiä ennakkopäätöksiä annettiin 2 277 kpl (2 020) ja kielteisiä 1 130 kpl (683). Myönteisiä yrittäjän aikuiskoulutustuen maksuilmoituksia annettiin 609 kpl (529) ja kielteisiä 216 kpl (228).
- Vuonna 2013 aikuiskoulutustukea sai kaikkiaan 15 362 henkilöä (13 456). Näistä kertomusvuonna ensimmäisen kerran tukea saaneita oli 7 179 henkilöä (7 209), joka on 46,7 % edunsaajien määrästä.
- Selvä enemmistö tuen saajista on naisia, joskin miesten osuus on viime vuosina jonkin verran kasvanut. Naisia edunsaajista oli 77,6 % (77,9) ja miehiä 22,4 % (22,1). Edunsaajien keski-ikä oli 38,5 vuotta (38,8), naisten 39,0 vuotta (39,4) ja miesten 36,6 vuotta (36,7).
- Edunsaajista 37,1 % (37,1) opiskeli ammattikorkeakouluissa, 31,7 % (32,1) yliopistoissa, 28,5 % (28,4) ammatillisissa oppilaitoksissa ja 2,7 % (2,4) muissa oppilaitoksissa.
- Koulutusaloittain tarkasteltuna edunsaajista 41,0 % (41,5) opiskeli sosiaali-, terveys- ja liikunta-alalla, 16,5 % (15,7) yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon alalla, 14,3 % (14,6) humanistisella ja kasvatustieteiden alalla, 10,1 % (10,1) tekniikan ja liikenteen alalla, 7,1 % (7,0) kulttuurialalla, 4,5 % (4,4) luonnonvara- ja ympäristöalalla, 3,2 % (3,2) matkailu-, ravitsemis- ja talousalalla, 2,1 % (2,0) luonnontieteiden alalla, muulla koulutusalaalla (mm. sotilas-, poliisi- ja pelastusala) 1,1 % (1,4) ja yleissivistävässä koulutuksessa 0,1 % (0,1).
- Työnantajan toimialan mukaan tarkasteltuna edunsaajista 23,7 % (19,7) työskenteli terveydenhuolto- ja sosiaalipalvelualalla, 16,3 % (13,7) julkisen hallinnon alalla, 10,9 % (11,8) tukku- ja vähittäiskaupassa, 10,0 % (9,5) koulutusalaalla, 7,5 % (10,5) teollisuudessa, 4,8 % (5,4) ammatillisen, tieteellisen ja teknisen toiminnan alalla, 4,6 % (5,6) kuljetus- ja varastointialalla, 3,9 % (5,2) informaatio- ja viestintäalalla ja 18,3 % (18,6) muilla aloilla.

- Eläkejärjestelmän perusteella edunsaajista 58,6 % (58,2) työskenteli yksityisellä sektorilla ja 41,4 % (41,8) julkisella sektorilla. Kaikista edunsaajista 4,0 % (3,5) toimi yrittäjänä.
- Edunsaajan ammatin mukaan tarkasteltuna terveydenhuollon ja sosiaalialan työssä työskenteli 30,2 % (31,3), tieteellisessä, teknisessä ja taiteellisessa työssä 20,8 % (20,5), hallinto-, toimisto- ja IT-alan työssä 18,6 % (18,9), kaupallisessa työssä 10,1 % (9,2), palvelutyössä 9,1 % (8,7), teollisessa työssä 5,4 % (5,6), kuljetus- ja liikennetyössä 3,5 % (3,3), rakennus- ja kaivosalalla 1,0 % (0,9), maa- ja metsätaloustyössä 0,7 % (0,8) ja muussa työssä 0,6 % (0,8).
- Kaikkien aikuiskoulutustukihakemusten keskimääräinen käsittelyaika oli kertomusvuonna 32 vuorokautta (32). Rahaston hallituksen määrittelemä käsittelyn tavoiteaika on keskimäärin neljä viikkoa. Kokonaan palkattoman opintovapaan ja yrittäjähakemusten käsittelyaika oli 43 (41), sovitellun aikuiskoulutustukihakemusten 18 (20) ja ennakkopäätöshakemusten 9 vuorokautta (11).
- Palkansaajille maksetun aikuiskoulutustuen suuruus vuonna 2013 oli keskimäärin 1 505,96 euroa/kk (1 459). Palkansaajan täysimääräisen aikuiskoulutustuen suuruus oli keskimäärin 1 542,58 euroa/kk (1 499) ja sovitellun tuen suuruus keskimäärin 1 097,14 euroa/kk (1 033). Suurin maksettu aikuiskoulutustuki oli 4 931,68 euroa/kk (4 887,88) ja pienin perusosan suuruinen eli 697,89 euroa/kk (674,24).
- Yhdenjaksoisen opintovapaan hakemuksista hylättiin 7,2 % (7,1), sovitellun tuen hakemuksista 13,3 % (13,7), yrittäjähakemuksista 26,2 % (30,1) ja ennakkopäätöshakemuksista 33,2 % (25,3). Kaikkien hakemusten hylkäysprosentti oli 12,6 % (11,3).

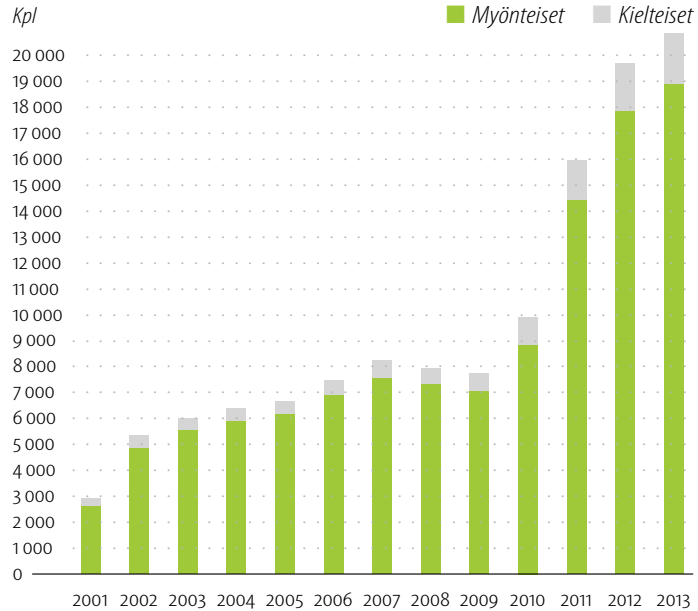
Yleisimmät hylkäyssyyt olivat:

	Kpl
• työhistorian kesto koskeva ehto ei täyttynyt ennakkohakemuksessa	538
• soviteltua tukea ei voitu maksaa, koska tuen määrä tulot huomioonotettuina oli perusosaa pienempi	237
• oppilaitos ei ollut julkisen viranomaisen valvoma	106
• opintovapaa kesti yhdenjaksoisesti alle kaksi kuukautta	103
• soviteltua tukea oli haettu etukäteen	90

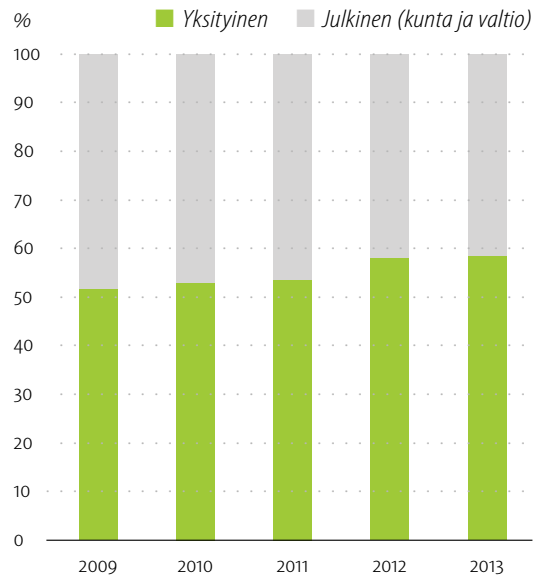
Vuonna 2012 yrittäjän aikuiskoulutustukea saaneiden henkilöiden tulon alenema ja lopullinen oikeus aikuiskoulutustukeen selvitettiin. Syksyllä 2013 tehdyssä tulovertailussa vuotta 2012 koskevan myönteisen tukipäätöksen sai 438 henkilöä ja kielteisen 42 henkilöä. Kielteisen päätöksen saaneilta henkilöiltä tuki peritään takaisin.



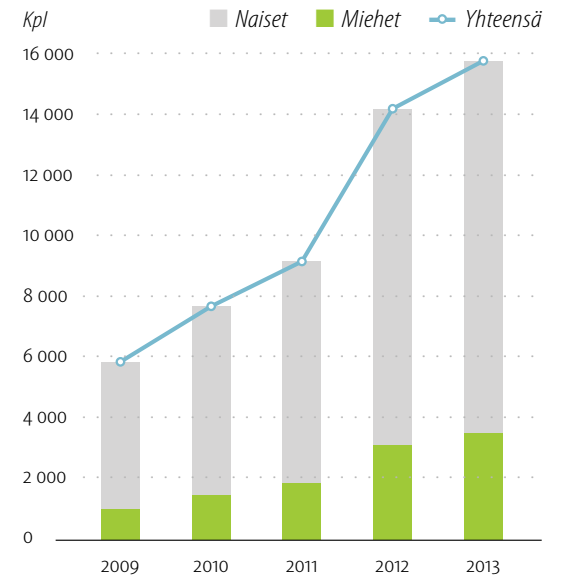
Maksuhakemuksista annetut päätökset vuosina 2001–2013



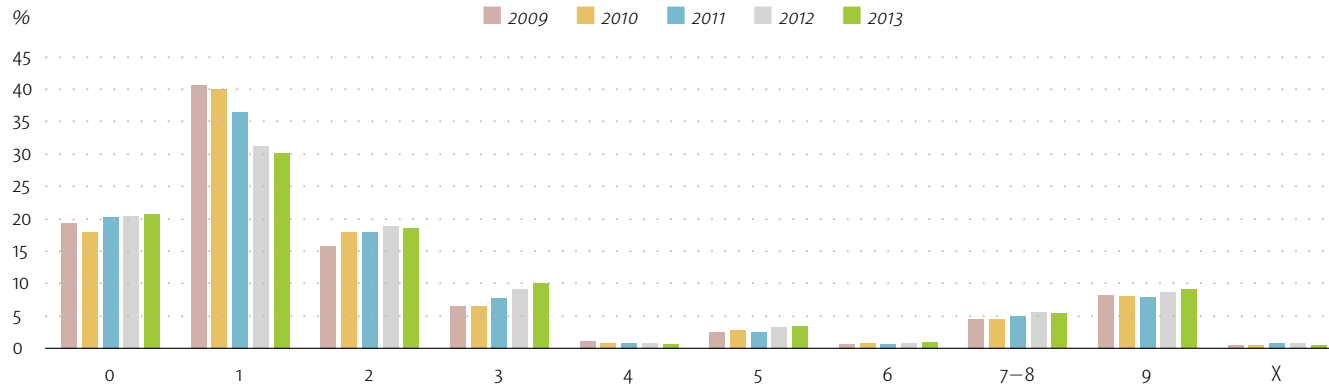
Myönteisen päätöksen saaneet hakijat työnantajasektorin mukaan vuosina 2009–2013



Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijat sukupuolen mukaan vuosina 2009–2013

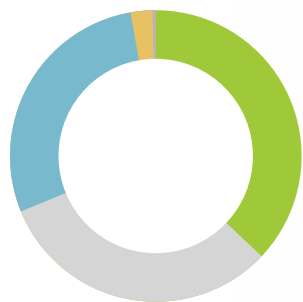


Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijat ammattipäryhmittäin vuosina 2010–2013



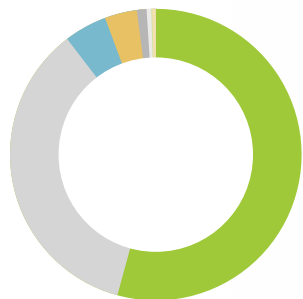
- %
- Ammattipäryhmä**
- 0 Tieteellinen, tekninen ja taiteellinen työ
 - 1 Terveystenhoito ja sosiaaliala
 - 2 Hallinto- ja toimistotyö, IT-alan työ
 - 3 Kaupallinen työ
 - 4 Maa- ja metsätaloustyö, kalastusala
 - 5 Kuljetus ja liikenne
 - 6 Rakennus- ja kaivosala
 - 7–8 Teollinen työ
 - 9 Palvelutyö
 - X Muualla luokittelematon työ

Myönteiset maksupäätökset oppilaitostyypeittäin vuonna 2013



Oppilaitostyyppi	%
Ammattikorkeakoulut	37,1
Yliopistot	31,7
Ammatilliset oppilaitokset	28,5
Yleissivistävät oppilaitokset	2,4
Muut oppilaitokset	0,3

Myönteiset maksupäätökset eläkejärjestelmittäin vuonna 2013



Eläkejärjestelmä	%
TyEL	54,2
KuEL	35,4
VaEL	4,8
YEL	3,5
KIEL	1,1
MYEL	0,5
MEL	0,1
Muu	0,4



Ammattitutkintostipendi näyttötutkinnon suorittaneelle

Ammattitutkintostipendijärjestelmä on ollut voimassa 1.1.1996 alkaen. Etuuden saamiseen säädetään Koulutusrahastoa koskevassa laissa.

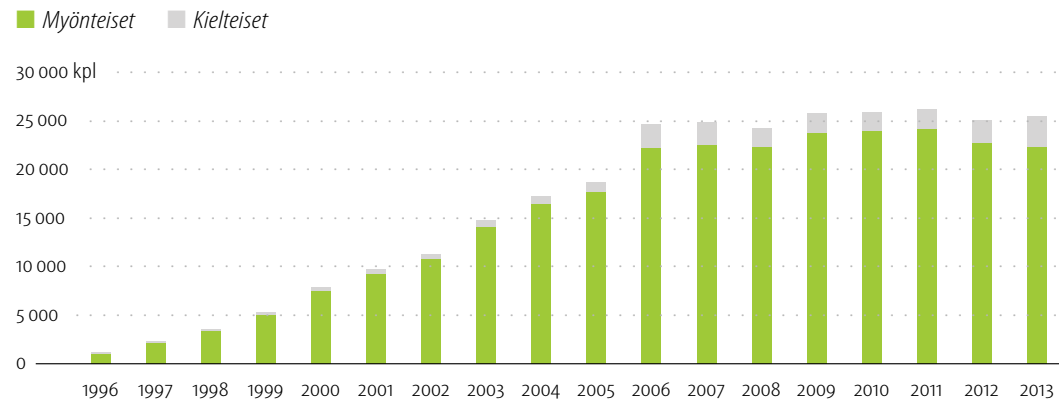
Ammattitutkintostipendin voi saada henkilö, joka on suorittanut näyttötutkintona ammatillisesta aikuiskoulutuksesta annetun lain (631/98) mukaisen ammatillisen perustutkinnon, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon. Etuuden saamiseksi edellytetään, että hakijalla on vähintään viisi vuotta työ- tai virkasuhdeaikaa suomalaisen työnantajan palveluksessa ja että hakija tutkinnon suorittaessaan on alle 64-vuotias.

Kertakorvauksena maksettavan stipendin määrä oli 31.7.2013 saakka 366 euroa. Etuuden määrä 1.8.2013 alkaen on 390 euroa. Jos suoritettu tutkinto on henkilön ensimmäinen perusasteen jälkeinen tutkinto, etuuden määrä on 450 euroa. Etuus on veroton.

Lukuja ammattitutkintostipendistä vuodelta 2013

- Ammattitutkintostipendihakemuksia saapui vuonna 2013 yhteensä 25 527 kpl (24 390), mikä on 4,7 % enemmän kuin edellisenä vuonna. Hakemuksista 39,8 % (21,2) pantiin vireille sähköisesti.
- Ammattitutkintostipendipäätöksiä annettiin yhteensä 25 399 kpl (26 230), joista myönteisiä oli 22 289 kpl (22 723) ja kielteisiä 3 110 kpl (2 332). Tutkinnon suorittajista oli valtion palveluksessa 368 henkilöä (324).
- Edunsaajista naisia oli 58,5 % (59,8) ja miehiä 41,5 % (40,2). Edunsaajien keski-ikä oli 40,2 vuotta (41,0), naisten 41,2 vuotta (42,1), miesten 38,7 vuotta (39,3).
- Suoritetuista tutkinnoista (yhteensä 22 289) perustutkintoja oli 35,0 % (34,2), ammattitutkintoja 42,7 % (43,1) ja erikoisammattitutkintoja 22,3 % (22,6). Kahden eri tutkinnon suorittamisesta ammattitutkintostipendi maksettiin 91 henkilölle (61).
- Ammattitutkintostipendihakemusten keskimääräinen käsittelyaika oli 7 vuorokautta (11). Tavoiteaika on yksi viikko.

Ammattitutkintostipendiä koskevat päätökset vuosina 1996–2013





Yleisimmät tutkinnot olivat: Kpl

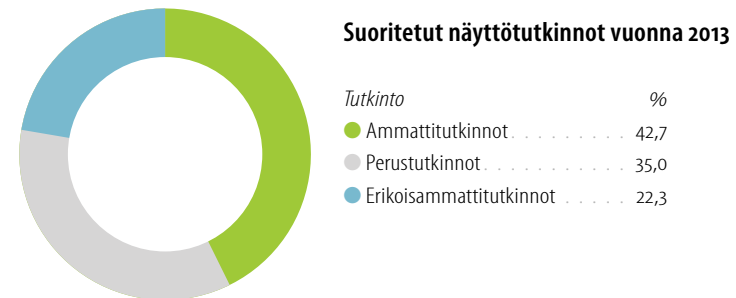
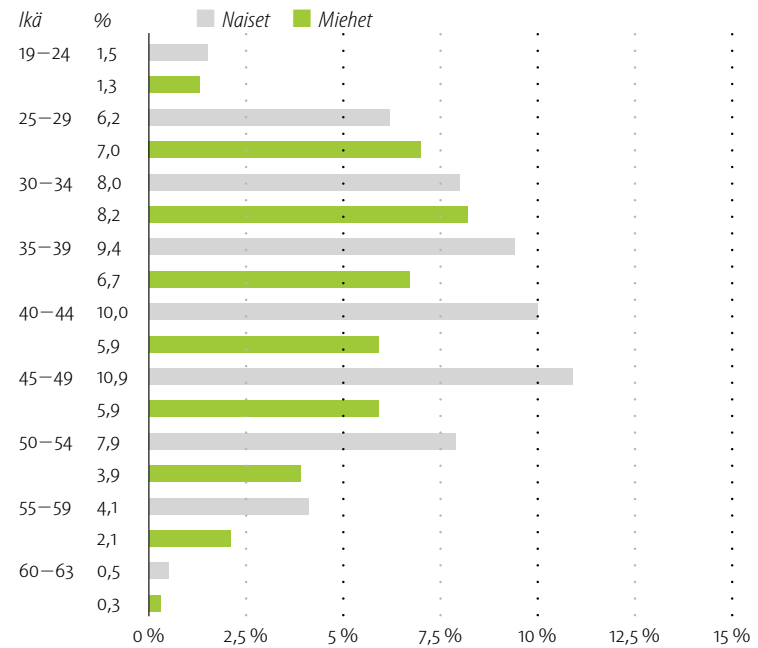
• sosiaali- ja terveysalan perustutkinto (lähihoitaja)	2 575
• johtamisen erikoisammattitutkinto	1 721
• myynnin ammattitutkinto	1 112
• liiketalouden perustutkinto (merkonomi)	1 078
• laitoshuoltajan ammattitutkinto	822
• yrittäjän ammattitutkinto	519
• tekniikan erikoisammattitutkinto	481
• koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivähajauksen ammattitutkinto	440
• taloushallinnon ammattitutkinto	389
• sähköasentajan ammattitutkinto	365
• tuotekehittäjän erikoisammattitutkinto	354
• hierojan ammattitutkinto	346
• sihteerin ammattitutkinto	324
• kaupan esimiehen erikoisammattitutkinto	313
• yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto	284

Ammattitutkintostipendihakemuksista hylättiin 12,2 % (9,3).

Yleisimmät hylkäyssyyt olivat: Kpl

• hakijan työhistoria oli alle 5 vuotta	1 253
• suoritettu tutkinto ei ollut ns. näyttötutkinto	313
• hakija ei ollut suorittanut tutkintoa kokonaan	116
• hakijalle oli jo myönnetty ammattitutkintostipendi saman tutkinnon perusteella	78
• etuutta oli haettu myöhässä	54

Myönteiset päätökset edunsaajan iän ja sukupuolen mukaan vuonna 2013



Jo neljänesmiljoona ammattitutkintostipendiä

Juha Kakko on 250 000. ammattitutkintostipendin saaja. Hän pitää opintojaan hyödyllisinä.

– Stipendi toi lisäarvoa tutkinnolle. Opinnoista oli sekin tärkeä hyöty, että jatkan parhaillaan metsäkoneenkuljettajana samassa yrityksessä, jossa tein työharjoittelujakson, Kakko kertoo.

Juha Kakko on metsäalan monitoimimies Keminmaalta. Takana on lukuisia vuosia erilaisissa metsäalan töissä, mm. paikallisessa metsänhoitoyhdistyksessä.

– Työt sitten vähenivät, ja päätin käyttää aikani hyödyllisesti hyväksi. Opiskelin Lapin ammattiopistossa Rovaniemellä ammatillisen perustutkinnon. Nyt olen metsäkoneenkuljettaja. Ammattitutkintostipendi napsahti vielä niin sanotusti kaupan päälle.

Kakko kertoo stipendin hakemisen olleen helppoa.

– Netissä hoidin koko homman eli Koulutusrahaston kotisivuilla. Aikaa kului vain viikko, ja stipendi tuli tilille.

Kakko pitää myönteisenä myös sitä, että työharjoittelujakso toi mukanaan työpaikan. Hän jatkaa samassa yrityksessä, missä työharjoittelunkin suoritti.

Opinnoista hän toteaa, että teoriaa oli jokseenkin vähän, mutta käytännön opintoja sitä enemmän.

– Tuo painatus sopi minulle hyvin. Nyt toivon, että Meri-Lapin alueelta löytyy myös jatkossa metsäkoneenkuljettajalle töitä pitkälle tulevaisuuteen.

Koulutusrahasto myönsi vuonna 2013 ammattitutkintostipendin kaikkiaan 22 030 henkilölle.

➔ **Juha Kakko metsäkoneen puikoissa.**



Kuva Timo Laapotti

Hallintoneuvosto

Sosiaali- ja terveysministeriö nimitti 16.12.2011 rahastolle uuden hallintoneuvoston toimikaudeksi 1.1.2012–31.12.2014. Sen kokoonpano oli seuraava:

Jäsen

Työnantajien edustajat

Johtaja **Jukka Ahtela**, EK

Varatoimitusjohtaja **Risto Alanko**, EK (Teknologiateollisuus)

Työmarkkinajohtaja **Markku Jalonen**, KT

Työmarkkinajohtaja **Anna Lavikkala**, EK (Kaupan Liitto), 1.7.2013 alkaen

Työmarkkinajohtaja **Tapio Mäkeläinen**, EK (Kaupan Liitto), 30.6.2013 asti

Toimitusjohtaja **Marjatta Nummela**, MTA (Harviala Oy)

Hallitusneuvos **Kirsi Äijälä**, VTML

Henkilökohtainen varajäsen

Työmarkkinajohtaja **Pekka Hotti**, EK (Kemiateollisuus)

Toimitusjohtaja **Nina Pärssinen**, EK (Sivistystyönantajat)

Työmarkkinajohtaja **Risto Voipio**, KIT

Varatoimitusjohtaja **Tuomas Aarto**, EK (Palvelualojen työnantajat), 1.7.2013 alkaen

Johtaja **Timo Kekkonen**, EK, 30.6.2013 asti

Toimitusjohtaja **Jukka-Pekka Leskinen**, MTA (Wääkсын kartano Oy)

Neuvotteleva virkamies **Päivi Lanttola**, VTML

Palkansaajien edustajat

Hallituksen puheenjohtaja **Niko Aaltonen**, Akava (TRAL)

Puheenjohtaja **Jarkko Eloranta**, SAK (JHL)

Hallituksen varapuheenjohtaja **Matti Huutola**, SAK

Puheenjohtaja **Jaana Laitinen-Pesola**, STTK (Tehy)

Puheenjohtaja **Mikko Mäenpää**, STTK

Puheenjohtaja **Ann Selin**, SAK (PAM)

Koulutusjohtaja **Heljä Misukka**, Akava (OAJ), 1.4.2013 asti

Asiantuntija **Ida Mielityinen**, Akava, 2.4.2013 alkaen

Puheenjohtaja **Petri Vanhala**, SAK (Paperiliitto)

Liiton sihteeri **Jyrki Alapartanen**, SAK (Puu- ja erityisalojen liitto)

Edunvalvonta-asiamies **Eija Kemppainen**, STTK (SuPer)

Puheenjohtaja **Kari Ahola**, STTK (Nousu)

Järjestöpäällikkö **Kari Hyytiä**, SAK (Metallityöväen Liitto)

Hallintoneuvoston puheenjohtajana toimi Jukka Ahtela ja varapuheenjohtajana Mikko Mäenpää. Hallintoneuvosto kokoontui vuoden aikana kolme kertaa.

Hallintoneuvoston jäsenten kokouspalkkiot olivat: puheenjohtaja 210 euroa, varapuheenjohtaja 155 euroa ja jäsen 135 euroa.

Hallitus

Hallintoneuvoston vuodeksi 2013 nimittämä hallitus oli seuraava:

Jäsen

Työnantajien edustajat

Koulutusjohtaja **Jaana Lehto**, EK , 20.6.2013 asti
Johtava asiantuntija **Jyrki Hollmén**, EK, 21.6.2013 alkaen

Apulaisjohtaja **Ari Sipilä**, EK (Teknologiateollisuus)

Neuvottelupäällikkö **Jorma Palola**, KT

Neuvotteleva virkamies **Marjaana Laine**, VTML

Palkansaajien edustajat

Koulutusjohtaja **Heljä Misukka**, Akava

Järjestösihteeri **Jukka Asikainen**, SAK (Rakennusliitto)

Kehittämisojohtaja **Saana Siekkinen**, SAK (PAM)

Koulutuspoliittinen asiantuntija **Mikko Heinikoski**, STTK , 20.5.2013 asti

Koulutuspoliittinen asiantuntija **Alexi Kalenius**, STTK, 1.6.–26.11.2013

Koulutuspoliittinen asiantuntija **Petri Lempinen**, STTK, 27.11.2013 alkaen

Henkilökohtainen varajäsen

Asiantuntija **Mirja Hannula**, EK

Asiantuntija **Mikko Räsänen**, EK

Kehittämispäällikkö **Terttu Pakarinen**, KT

Finanssineuvos **Asko Lindqvist**, VTML

Yksikönjohtaja **Kati Korhonen-Yrjänheikki**, Akava (TEK)

Vastaava järjestötoimitsija **Tero Strand**, SAK (JHL)

Kehittämispäällikkö **Markku Liljeström**, SAK

Työllisyyspoliittinen asiantuntija **Leila Kurki**, STTK

Hallituksen puheenjohtajana toimi Saana Siekkinen ja varapuheenjohtajana Jyrki Hollmén. Hallitus kokoontui toimintavuoden aikana 7 kertaa.

Hallituksen jäsenten kokous- ja kuukausipalkkiot olivat: puheenjohtaja 165 euroa ja kk-palkkio 155 euroa, varapuheenjohtaja 135 euroa ja kk-palkkio 125 euroa sekä jäsen 105 euroa ja kk-palkkio 75 euroa.

Hallitus tutustui 5.9.2013 HOK-Elannon henkilöstökoulutukseen, jossa myös Koulutusrahaston etuuksilla on tärkeä rooli.

Tilintarkastajat

Hallintoneuvoston vuodeksi 2013 valitsemana tilintarkastajana toimi tilintarkastusyhteisö PricewaterhouseCoopers Oy ja vastuutilintarkastajana KHT **Juha Wahlroos**.

Hallitus vuonna 2014



Jyrki Hollmén, puheenjohtaja, s. 1974
johtava asiantuntija, EK
jäsen vuodesta 2013

*Opetushallituksen johtokunnan jäsen
Työsuojelurahaston valtuuston jäsen
Työttömyysturvalautakunnan jäsen*



Petri Lempinen, varapuheenjohtaja, s. 1964
koulutuspoliittinen asiantuntija, STTK
jäsen vuosina 2006–2010 ja vuodesta 2013

Skills Finland ry:n hallituksen jäsen



Jukka Asikainen, s. 1959
järjestösihteeri, SAK (Rakennusliitto)
jäsen vuodesta 2006



Matleena Kurki-Suutarinen, s. 1968
neuvotteleva virkamies, VTML
jäsen vuodesta 2014

Elinikäisen oppimisen neuvoston jäsen



Markku Liljeström, s. 1951
kehittämiskoordinaattori, SAK
varajäsen vuosina 2011–2013,
jäsen vuodesta 2014



Heljä Misukka, s. 1967
koulutusjohtaja, Akava
(Opetusalan Ammattijärjestö)
jäsen vuodesta 2013

*Akavan hallituksen jäsen
Laurea-ammattikorkeakoulun hallituksen jäsen*



Jorma Palola, s. 1954
neuvottelupäällikkö, KT
jäsen vuodesta 2013

*AVAINTA ry:n hallituksen varajäsen
Työsuojelurahaston valtuuston jäsen
Työterveyslaitoksen johtokunnan jäsen
Työttömyysvakuutusrahaston hallituksen jäsen*



Ari Sipilä, s. 1964
apulaisjohtaja, EK (Teknologiateollisuus)
jäsen vuodesta 2005

*Ammattienedistämislaitossäätiö AEL:n ja
Riihimäen konepajakoulun säätiön hallitusten jäsen
Suomalaisen Työn Liiton valtuuston jäsen*



Tapahtumat kertomusvuoden jälkeen

Aikuiskoulutustukihakemusten määrä on jatkanut edelleen tuntuvaan kasvuaan vuoden 2014 alkupuolella. Ammattitutkintostipendiä on haettu saman verran kuin edellisellä vuonna. Aikuiskoulutustukihakemusten käsittelyajat ovat pysyneet pitkinä myös vuoden 2014 alkupuolella.

Koulutusrahaston palveluksessa on vuoden 2014 alussa 31 kokoaikaista työntekijää. Maaliskuun alussa aloitti kuusi uutta etuuskäsittelijää, joiden perehdytys kestää useita kuukausia. Heidän työpanoksensa on käytössä täysin vasta tulevana kesänä. Toki tällä etuuskäsittelijämäärän lisäyksellä voimme luottaa siihen, että saamme käsittelyajat kiihtyneemmän ajan koittaessa alkusyksystä 2014 kaikin osin tavoitteiden mukaiseksi.

Henkilökunnan määrän kasvaessa Koulutusrahaston omat tilat ovat käyneet ahtaiksi, joten muutto uusiin tiloihin Kansakoulukujalle huhtikuussa 2014 tulee sopivaan aikaan. Nykyiset tilat myydään.



Tilinpäätös

Tuloslaskelma	30
Tase	31
Tilinpäätöksen liitetiedot 31.12.2013	32
Toimintakertomus vuodelle 2013 ja tilinpäätös 31.12.2013	35
Tilintarkastuskertomus	36

Tuloslaskelma

TOIMINTAKULUT	1.1.–31.12.2013	1.1.–31.12.2012
Palkat ja palkkiot	-1 051 819,44	-982 372,55
Eläkekulut	-203 719,84	-186 725,03
Muut henkilöstösivukulut	-34 924,36	-31 801,91
Henkilöstösivukulut yhteensä	-238 644,20	-218 526,94
Henkilöstökulut yhteensä	-1 290 463,64	-1 200 899,49
Matkakulut	-959,03	-967,90
Vieraat palvelut	-64 322,22	-46 193,96
Huoneistokulut	-143 792,37	-116 805,40
Toimistokulut	-266 997,05	-254 880,32
Koneiden ja kaluston hankinta	-12 694,76	-26 694,88
Atk-kulut	-635 394,24	-492 550,411
Hallinnon kulut	-140 727,01	-95 733,96
Veloitukset Työttömyysvakuutusrahastolta	8 400,00	19 575,00
Muut henkilöstösidonnaiset kulut	-165 111,66	-134 607,25
Muut toimintakulut yhteensä	-1 421 598,34	-1 148 859,08
Poistot	-87 389,56	-88 265,28
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-2 799 451,54	-2 438 023,85

TUET		
Ammattitutkintostipendit	-8 370 336,00	-8 253 686,39
Aikuiskoulutustuet	-112 830 021,75	-94 583 281,00
Maksetut tuet yhteensä	-121 200 357,75	-102 836 967,39
Etuusvelan muutos	-700 601,68	220 449,59
TUET YHTEENSÄ	-121 900 959,43	-102 616 517,80

TUOTOT		
Koulutusrahasto- ja aikuiskoulutuslain mukainen rahoitus		
Työttömyysvakuutusrahasto	71 975 762,54	61 324 736,49
Valtiovarainministeriö	135 234,00	126 625,00
Valtion osuus aikuiskoulutustukeen		
Sosiaali- ja terveysministeriö	52 589 414,43	43 603 180,16
Etuusrahoitusosuudet yhteensä	124 700 410,97	105 054 541,65
Sijoitustuotot ja muut tuotot		
Korkotuotot	8 301,55	27 259,95
Muut tuotot	13 839,52	28 678,15
Sijoitus- ja muut tuotot yhteensä	22 141,07	55 938,10
TUOTOT YHTEENSÄ	124 722 552,04	105 110 479,75
Tasausrahaston vähennys(-)/lisäys(+)	22 141,07	55 938,10

Tase

VASTAAVAA	31.12.2013	31.12.2012
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet	223 265,18	308 027,58
Aineelliset hyödykkeet	7 881,46	10 508,62
Osakkeet ja osuudet	1 401 005,43	1 401 005,43
Pysyvät vastaavat yhteensä	1 632 152,07	1 719 541,63
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Perittävät tuet	627 935,43	313 928,07
Muut saamiset	2 788,42	46 800,00
Siirtosaamiset	244 632,45	2 581 796,19
Rahat ja pankkisaamiset	9 594 637,27	9 953 154,22
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	10 469 993,57	12 895 678,48
VASTAAVAA YHTEENSÄ	12 102 145,64	14 615 220,11
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Tasausrahasto edelliseltä vuodelta	3 662 418,83	3 606 480,73
Tasausrahaston vähennys(-)/lisäys(+) tilivuodelta	22 141,07	55 938,10
Tasausrahasto vuoden lopussa	3 684 559,90	3 662 418,83
Arvonkorotusrahasto	863 607,83	863 607,83
Oma pääoma yhteensä	4 548 167,73	4 526 026,66
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Etuusvelka	1 487 158,72	786 557,04
Muut lyhytaikaiset velat	5 882 946,26	9 148 166,75
Siirtovelat	183 872,93	154 469,66
Vieras pääoma yhteensä	7 553 977,91	10 089 193,45
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	12 102 145,64	14 615 220,11

Tilinpäätöksen liitetiedot 31.12.2013

1. Laadintaperiaatteet

Etuuksien jaksotus

Etuudet on kirjattu kuluksi vuoden 2013 aikana tehtyjen etuuspäätösten mukaisina siten, että joulukuulle kuuluva etuus tai sen osa on kirjattu tilikauden kuluna, vaikka maksu onkin tapahtunut seuraavan tilikauden puolella. Maksamatta oleva osuus on esitetty taseessa etuusvelkana.

Rahoitusosuuksien jaksotus

Sosiaali- ja terveysministeriön, Valtiovarainministeriön ja Työttömyysvakuutusrahaston rahoitusosuudet on kirjattu suoriteperusteella toteutuman mukaisesti.

2. Vuoden 2013 lainmukaiset rahoitusosuudet

A. Koulutusrahastolain 13 §:n mukainen rahoitusosuus

Työttömyysvakuutusrahasto; vuoden 2013 osuus	11 384 854,38	
Valtiovarainministeriö; vuoden 2013 osuus		135 234,00

B. Aikuiskoulutustukilain 30 §:n mukainen rahoitusosuus

Sosiaali- ja terveysministeriö; vuoden 2013 osuus		52 589 414,43
Työttömyysvakuutusrahasto; vuoden 2013 osuus	60 590 908,16	
Työttömyysvakuutusrahaston rahoitusosuudet yhteensä	71 975 762,54	71 975 762,54
Rahoitusosuudet yhteensä		124 700 410,97

3. Henkilöstökulut

	2013	2012
Palkat	1 033 041,44	963 012,55
Palkkiot	18 778,00	19 360,00
Eläkekulut	203 719,84	186 725,03
Muut henkilösivukulut	34 924,36	31 801,91
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	1 290 463,64	1 200 899,49
Henkilöstön lukumäärä keskimäärin	31	27
Palkkioihin sisältyy:		
Hallituksen jäsenten palkkiot	14 385,00	17 205,00
Hallintoneuvoston jäsenten palkkiot	3 215,00	2 060,00
	17 600,00	19 265,00

4. Eläkkeet

Koulutusrahaston henkilöstön eläketurva on hoidettu ulkopuolisessa vakuutusyhtiössä. Eläkekulut on kirjattu suoriteperusteisesti tilinpäätökseen. Kattamatonta eläkevastuuta ei ole.

5. Muutokset aineettomissa ja aineellisissa hyödykkeissä

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Toimitilan peruskorjaukset jaksotetaan arvioidun taloudellisen pitoajan perusteella tasapoistoina 10 vuodelle.

Kiinteistöön liittyvän kaluston menojäätymispoisto on 25 %.

	2013	2012
Aineettomat hyödykkeet 1.1.		
Toimitilojen peruskorjaukset 1.1.	308 027,58	392 789,98
Poistot	-13 435,10	-13 435,10
Poistot	-71 327,30	-71 327,30
Toimitilojen peruskorjaukset 31.12.	223 265,18	308 027,58
Aineelliset hyödykkeet 1.1.		
Koneet ja kalusto	10 508,62	14 011,50
Poistot	-2 627,16	-3 502,88
Aineelliset hyödykkeet 31.12.	7 881,46	10 508,62

6. Osakkeet ja osuudet

	2013	2012
Kiinteistö Oy Saturnus (4 182 kpl)		
Hankintamenot	481 895,58	481 895,58
Arvonkorotus (3. krs)	863 607,83	863 607,83
	1 345 503,41	1 345 503,41
Varasto	50 456,38	50 458,38
Kiinteistö Oy Saturnus kirjanpitoarvo	1 395 959,79	1 395 961,79
Kiinteistö Oy Lönnrotinkatu 11		
Autohallipaikat 2 kpl	5 045,64	5 045,64
Osakkeet ja osuudet yhteensä	1 401 005,43	1 401 007,43

Koulutusrahasto omistaa (31.12.2013) 16 % Kiinteistö Oy Saturnuksen kaikista osakkeista.

Koulutusrahaston omistamien Kiinteistö Oy Saturnuksen osakkeiden nimellisarvo on 228 592,62 €.

7. Perittävät ja saamatta jääneet perinnät

Tilikauden aikana perittäviin siirretyt etuudet ovat vähentäneet ja perittävistä kuitatut tai peruutetut sekä saamatta jääneet takaisinperinnät ovat lisänneet asianomaisen etuuden määrää tuloslaskelmassa.

Perittävät	2013	2012
Perittävät vuoden alussa	313 928,07	195 748,47
Siirretty perittäviin vuoden aikana	1 028 483,36	742 397,00
Saatu maksu, kuitatut tai peruutetut	-697 054,29	-620 082,48
Saamatta jääneet perinnät kirjattu kuluksi	-17 421,71	-4 134,92
Perittävät vuoden lopussa	627 935,43	313 928,07
Saamatta jääneet takaisinperinnät		
Aikuiskoulutustuet	17 421,71	4 134,92
Saamatta jääneet takaisinperinnät yhteensä	17 421,71	4 134,92

8. Tehtyihin päätöksiin perustuva etuusvastuu 31.12.2013

Aikuiskoulutustukea koskeva päätös voi merkitä etuuden maksujen jatkumista seuraavan tilikauden aikana. Tämä osuus, yhteensä 83,3 miljoonaa euroa, on arvio ja se on esitetty vuoden 2013 liitetiedoissa etuusvastuuna. Etuusvastuu rahoitetaan aikuiskoulutustukilain perusteella.

Seuraaville tilikausille kohdistuvat etuuksien määrät	2013	2012
Aikuiskoulutustuki	83 309 885,40	60 911 315,03
Etuusvastuu yhteensä	83 309 885,40	60 911 315,03

9. Tasausrahasto ja sen muutokset

	2013	2012
Tasausrahasto vuoden alussa	3 662 418,83	3 606 480,73
Tasausrahaston lisäys	22 141,07	55 938,10
Tasausrahasto vuoden lopussa	3 684 559,90	3 662 418,83

10. Leasingvastuut

	2013	2012
Tulevana tilikautena maksettavat (2014)	2 028,00	1 760,00
Seuraavilla tilikausilla maksettavat (2015–)	5 302,00	7 225,00
Yhteensä	7 330,00	8 985,00

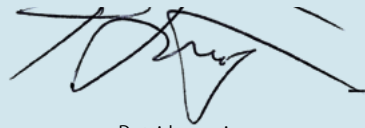
Toimintakertomus vuodelle 2013 ja tilinpäätös 31.12.2013

Helsingissä 20. päivänä maaliskuuta 2014

KOULUTUSRAHASTO Hallitus



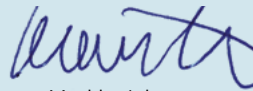
Jyrki Hollmén, puheenjohtaja



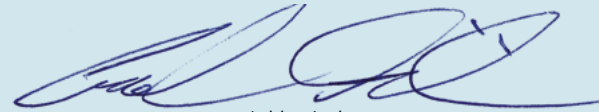
Petri Lempinen



Ari Sipilä



Markku Liljeström



Jukka Asikainen



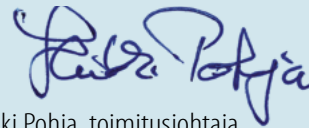
Heljä Misukka



Asko Lindqvist



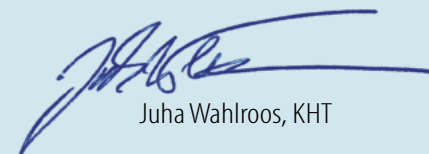
Jorma Palola



Heikki Pohja, toimitusjohtaja

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Helsingissä 27. päivänä maaliskuuta 2014



Tilintarkastuskertomus

Koulutusrahaston hallintoneuvoston jäsenille

Olemme tilintarkastaneet Koulutusrahaston kirjanpidon, tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja hallinnon tilikaudelta 1.1.–31.12.2013. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Hallituksen ja toimitusjohtajan vastuu

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta ja siitä, että ne antavat oikeat ja riittävät tiedot Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti. Hallitus vastaa kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä ja toimitusjohtaja siitä, että kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Velvollisuutenamme on antaa suorittamamme tilintarkastuksen perusteella lausunto tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Tilintarkastuslaki edellyttää, että noudatamme ammattieettisiä periaatteita. Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvä tilintarkastustapa edellyttää, että suunnittelemme ja suoritamme tilintarkastuksen hankkiaksemme kohtuullisen varmuuden siitä, onko tilinpäätöksessä tai toimintakertomuksessa olennaista virheellisyttä, ja siitä, ovatko hallituksen jäsenet tai toimitusjohtaja syyllistyneet tekoon tai laiminlyöntiin, josta saattaa seurata vahingonkorvausvelvollisuus yhtiötä kohtaan, taikka rikkoneet rahastoa koskevaa lakia tai rahaston sääntöjä.

Tilintarkastukseen kuuluu toimenpiteitä tilintarkastusevidenssin hankkimiseksi tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen sisältyvistä luvuista ja niissä esitettävistä muista tiedoista. Toimenpiteiden valinta perustuu tilintarkastajan harkintaan, johon kuuluu väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvan olennaisen virheellisuuden riskien arvioiminen. Näitä riskejä arvioidessaan tilintarkastaja ottaa huomioon sisäisen valvonnan, joka on yhtiössä merkityksellistä oikeat ja riittävät tiedot antavan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisen kannalta. Tilintarkastaja arvioi sisäistä valvontaa pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta ei siinä tarkoituksessa, että hän antaisi lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta. Tilintarkastukseen kuuluu myös sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuuden, toimivan johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden kohtuullisuuden sekä tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yleisen esittämistavan arvioiminen.

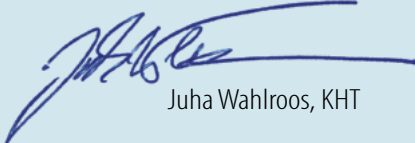
Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Lausunto

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös ja toimintakertomus antavat Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat ristiriidattomia.

Helsinki 27. päivänä maaliskuuta 2014

PricewaterhouseCoopers Oy, KHT-yhteisö



Juha Wahlroos, KHT

Tilastotaulukot 2013

Koulutusrahaston etuuksia koskevia tilastotaulukoita on myös rahaston verkkosivuilla osoitteessa www.koulutusrahasto.fi.

Aikuiskoulutustuki vuonna 2013

Tulleet ja ratkaistut hakemukset kuukausittain

Kuukausi	Tulleet hakemukset				
	Kpl				
	Ennakko	Maksu	Yrittäjä	Soviteltu	Yhteensä
Tammikuu	248	1198	81	408	1 935
Helmikuu	181	667	42	414	1 304
Maaliskuu	187	607	39	418	1 251
Huhtikuu	235	653	28	462	1 378
Toukokuu	247	860	43	460	1 610
Kesäkuu	358	1210	68	385	2 021
Heinäkuu	399	1527	71	164	2 161
Elokuu	367	2173	132	156	2 828
Syyskuu	308	1355	98	282	2 043
Lokakuu	274	987	57	475	1 793
Marraskuu	288	1023	53	449	1 813
Joulukuu	223	1266	63	502	2 054
Yhteensä	3 315	13 526	775	4 575	22 191
Ed. vuosi yht.	2 598	11 466	650	4 031	18 745
Muutos-% vv ^{x)}	27,6	18,0	19,2	13,5	18,4

^{x)} muutos kuluva vuosi yhteensä / edellinen vuosi yhteensä

Ratkaistut hakemukset					Maksettu		Edunsaajat					Kpl		Euroa		
Myönteiset/kpl					Etuusvastuu		Kielteiset/kpl					Kpl		Euroa		
Ennakko	Maksu	Yrittäjä	Soviteltu	Yhteensä	Tukipäivät	Yhteensä euroa	Ennakko	Maksu	Yrittäjä	Soviteltu	Yhteensä	Tukipäivät	Perusosa	Yhteensä	Henkilömäärä	
168	1 085	64	429	1 746	117 180,0	7 981 671,19	83	70	21	81	255	148 200,5	4 641 189,81	9 890 695,57	6 945	
136	1 023	40	344	1 543	105 536,0	7 285 297,43	58	78	12	47	195	162 120,5	5 132 399,44	10 999 752,30	7 457	
99	1 046	44	385	1 574	87 230,0	6 133 985,72	60	81	12	48	201	172 689,5	5 461 962,13	11 664 464,61	7 829	
169	1 239	46	447	1 901	106 373,0	7 648 419,88	104	86	19	45	254	169 001,5	5 306 078,96	11 301 361,41	7 706	
166	899	28	422	1 515	91 711,0	6 660 292,90	65	62	8	55	190	140 247,5	4 389 628,97	9 333 334,09	6 761	
185	678	22	295	1 180	104 016,5	7 293 242,47	94	75	5	29	203	50 294,5	1 538 714,56	3 437 391,12	2 577	
305	574	19	223	1 121	79 130,5	5 601 114,45	135	43	5	37	220	37 819,5	1 123 396,06	2 572 475,06	1 767	
274	1 970	69	112	2 425	332 672,5	23 561 765,62	128	159	34	46	367	67 738,0	2 158 263,38	4 716 475,99	3 687	
251	1 729	79	173	2 232	271 807,0	18 598 411,37	106	138	24	50	318	139 107,5	4 456 143,10	9 623 389,97	6 291	
172	1 678	82	354	2 286	222 319,5	15 371 899,99	100	126	30	55	311	190 365,0	6 079 109,43	13 123 597,87	7 871	
178	1 555	76	373	2 182	173 125,0	12 168 243,58	95	125	33	54	307	211 477,0	6 727 744,53	14 494 989,32	8 729	
174	913	40	368	1 495	98 114,0	6 867 510,51	102	78	13	55	248	175 646,5	5 574 784,06	11 988 725,85	8 109	
2 277	14 389	609	3 925	21 200	951 036,5	66 788 552,06	1 130	1 121	216	602	3 069	1 664 707,5	52 589 414,43	113 146 653,16	15 362	
2 020	13 852	529	3 476	19 877	889 497,5	61 226 322,52	683	1 066	228	554	2531	1 435 332,5	43 603 180,16	94 722 274,43	13 456	
12,7	3,9	15,1	12,9	6,7	6,9	9,1	65,4	5,2	-5,3	8,7	21,3	16,0	20,6	19,5	14,2	

Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijan työnantajan toimialan pääluokkien mukaan

Toimiala	Hakijat	%-osuus
Maatalous, metsätalous ja kalatalous	154	1,0
Kaivostoiminta ja louhinta	5	0,0
Teollisuus	1 185	7,5
Sähkö-, kaas- ja lämpöhuolto, jäähdytysliiketoiminta	30	0,2
Vesihuolto, viemäri- ja jätevesihuolto, jätehuolto ja muu ympäristön puhtaanapito	44	0,3
Rakentaminen	310	2,0
Tukku- ja vähittäiskauppa; moottoriajoneuvojen ja moottoripyörien korjaus	1 735	10,9
Kuljetus ja varastointi	733	4,6
Majoitus- ja ravitsemistoiminta	467	2,9
Informaatio ja viestintä	613	3,9
Rahoitus- ja vakuutustoiminta	430	2,7
Kiinteistöalan toiminta	84	0,5
Ammatillinen, tieteellinen ja tekninen toiminta	754	4,8
Hallinto- ja tukipalvelutoiminta	497	3,1
Julkinen hallinto ja maanpuolustus; pakollinen sosiaalivakuutus	2 577	16,3
Koulutus	1 591	10,0
Terveys- ja sosiaalipalvelut	3 761	23,7
Taiteet, viihde ja virkistys	200	1,3
Muu palvelutoiminta	660	4,2
Kotitalouksien toiminta työnantajina; kotitalouksien eriyttämätön toiminta tavaroiden ja palvelujen tuottamiseksi omaan käyttöön	2	0,0
Kansainvälisten organisaatioiden ja toimielinten toiminta	2	0,0
Toimiala tuntematon	16	0,1
Yhteensä	15 850	100,0

Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijan ELY-keskuksen ja ammatin pääryhmän mukaan

Ammattipääryhmä														
ELY-keskus	<i>Tieteellinen, tekninen ja taiteellinen työ</i>	<i>Terveydenhuolto ja sosiaali</i>	<i>Hallinto- ja toimistotyö, IT-alan työ</i>	<i>Kaupallinen työ</i>	<i>Maa- ja metsätaloustyö, kalastusala</i>	<i>Kuljetus ja liikenne</i>	<i>Rakennus- ja kaivosala</i>	<i>Teollisuus: vaatus, kone, puu, sähkö ja maalaus Palvelutyö</i>	<i>Muu teollisuus ja varastoala</i>	<i>Palvelutyö</i>	<i>Muulla luokittelematon työ</i>	Yhteensä	%-osuus	
Uusimaa	1 267	1 380	1 220	523	23	202	45	79	140	521	31	5 431	34,3	
Varsinais-Suomi	211	401	251	142	8	61	13	30	28	102	8	1 255	7,9	
Satakunta	98	185	71	73	6	14	5	24	29	33	3	541	3,4	
Häme	174	315	176	121	6	33	7	46	42	102	3	1 025	6,5	
Pirkanmaa	346	449	225	112	14	63	16	41	45	113	4	1 428	9,0	
Kaakkois-Suomi	115	261	111	75	5	36	10	21	22	85	2	743	4,7	
Etelä-Savo	93	122	81	43	5	10	5	20	15	37	3	434	2,7	
Pohjois-Savo	124	238	120	73	9	11	7	23	15	59	4	683	4,3	
Pohjois-Karjala	105	144	69	39	6	9	3	19	14	40	3	451	2,8	
Keski-Suomi	191	264	136	94	2	43	6	31	15	78	4	864	5,5	
Etelä-Pohjanmaa	68	123	65	37	2	10	6	20	23	28	4	386	2,4	
Pohjanmaa	91	168	85	49	4	12	7	23	15	38	7	499	3,1	
Pohjois-Pohjanmaa	290	461	231	142	19	30	22	33	24	124	12	1 388	8,8	
Kainuu	31	89	38	25	3	7	1	1	1	24	1	221	1,4	
Lappi	95	179	72	54	5	14	4	6	13	57	2	501	3,2	
Yhteensä	3 299	4 779	2 951	1 602	117	555	157	417	441	1 441	91	15 850	100,0	

Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijan oppilaitostyyppin ja sukupuolen mukaan

Oppilaitostyyppi	Hakijat yhteensä			% -osuus
	Miehet	Naiset	Yhteensä	
Yleissivistävät oppilaitokset	75	301	376	2,4
Lukiot	5	9	14	
Musiikkioppilaitokset	1	1	2	
Liikunnan koulutuskeskukset	24	46	70	
Kansanopistot	43	239	282	
Kansalaisopistot	2	6	8	
Ammatilliset oppilaitokset	1 064	3 455	4 519	28,5
Maatalousalan oppilaitokset	52	229	281	
Metsä- ja puutalousoppilaitokset	39	71	110	
Teknilliset oppilaitokset	7	36	43	
Ammattioppilaitokset	254	763	1 017	
Ammatilliset erikoisoppilaitokset	23	71	94	
Ammatilliset erityisoppilaitokset	5	11	16	
Ammatilliset aikuiskoulutuskeskukset	225	573	798	
Käsi- ja taideteollisuusoppilaitokset	42	197	239	
Taide- ja viestintäkulttuurioppilaitokset	4	9	13	
Kauppapilaitokset	40	152	192	
Merenkulkupilaitokset	20	8	28	
Terveystieteiden oppilaitokset	81	698	779	
Sosiaalialan oppilaitokset	62	371	433	
Koti- ja laitostalousoppilaitokset	30	139	169	
Hotelli- ja ravintolaoppilaitokset	2	29	31	
Palo-, poliisi- ja vartiointialojen oppilaitokset	79	27	106	
Muut ammatilliset oppilaitokset	99	71	170	
Korkeakoulut	2 414	8 492	10 906	68,8
Yliopistot	1 228	3 794	5 022	
Ammattikorkeakoulut	1 186	4 698	5 884	
Muut koululaitoksen oppilaitokset	3	46	49	0,3
Kesäyliopistot	3	46	49	
Yhteensä	3 556	12 294	15 850	100,0
%-osuus	22,4	77,6	100,0	

Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijat iän ja sukupuolen mukaan

Ikä	Miehet	%-osuus	Naiset	%-osuus	Yhteensä	%-osuus
22–24	2	0,1	10	0,1	12	0,1
25–29	632	17,8	1 106	9,0	1 738	11,0
30–34	1 058	29,8	2 926	23,8	3 984	25,1
35–39	798	22,4	2 870	23,3	3 668	23,1
40–44	461	13,0	2 219	18,0	2 680	16,9
45–49	353	9,9	1 868	15,2	2 221	14,0
50–54	187	5,3	988	8,0	1 175	7,4
55–59	60	1,7	292	2,4	352	2,2
60–63	5	0,1	15	0,1	20	0,1
Yhteensä	3 556	100,0	12 294	100,0	15 850	100,0
%-osuus	22,4		77,6		100,0	
Keski-ikä	36,6 v		39,0 v		38,5 v	

Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijan työntajan eläkejärjestelmän ja sukupuolen mukaan

Eläkejärjestelmä	Miehet	%-osuus	Naiset	%-osuus	Yhteensä	%-osuus
TyEL	2 395	67,4	6 189	50,3	8 584	54,2
MEL	15	0,4	6	0,0	21	0,1
VaEL	268	7,5	500	4,1	768	4,8
KuEL	635	17,9	4 975	40,5	5 610	35,4
KiEL	32	0,9	146	1,2	178	1,1
YEL	174	4,9	383	3,1	557	3,5
MYEL	28	0,8	47	0,4	75	0,5
Muu	9	0,3	48	0,4	57	0,4
Yhteensä	3 556	100,0	12 294	100,0	15 850	100,0
%-osuus	22,4		77,6		100,0	

Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijan ammatin ja sukupuolen mukaan

Ammattinimike	Miehet	Naiset	Yhteensä	%
Tieteellinen, tekninen ja taiteellinen työ	881	2 418	3 299	20,8
Tekniikan ala	415	453	868	
Kemian ja fysiikan ala	17	94	111	
Biologian ala	8	15	23	
Opetusala	305	1 403	1 708	
Uskonnollinen ala	22	62	84	
Lainopillinen ala	14	46	60	
Toimitus- ja tiedotustyö, joukkoviestintä	38	138	176	
Taide- ja viihdeala	22	70	92	
Kirjasto- ja informaatioala	16	59	75	
Muu tieteellinen asiantuntijatyö	24	78	102	
Terveydenhuolto ja sosiaaliala	354	4 425	4 779	30,2
Terveyden- ja sairaanhoito	156	2 045	2 201	
Terveydenhuollon kuntoutus	19	174	193	
Hammashoitoala	5	81	86	
Apteekkiala	9	89	98	
Eläinlääkintä ja ympäristönsuojelu	3	18	21	
Sosiaaliala	112	1 379	1 491	
Lasten päivähoito	10	473	483	
Psykologia	5	25	30	
Harrastustoiminnan ohjaus, ammattiurheilu	34	114	148	
Muu terveydenhuolto ja sosiaaliala	1	27	28	
Hallinto- ja toimistotyö, IT-alan työ	654	2 297	2 951	18,6
Julkisen hallinnon johtaminen	68	138	206	
Liikeryitysten ja järjestöjen johtaminen	315	711	1 026	
Henkilöstöhallinto ja työnvälitys	5	52	57	
Taloushallinnon suunnittelu ja tilinpito	20	131	151	
Sihteer- ja toimistotyö	24	612	636	
Tietotekniikka	122	128	250	
Pankki- ja vakuutusala	47	257	304	

Ammattinimike	Miehet	Naiset	Yhteensä	%
Matkailuala	–	39	39	
Muu hallinto- ja toimistotyö	53	229	282	
Kaupallinen työ	238	1 364	1 602	10,1
Mainonta ja markkinointi	25	127	152	
Kiinteistönvälitys ja rahoituspalvelu	1	15	16	
Osto	8	34	42	
Myyntityö ja kauppaedustus	49	192	241	
Tavaroiden myynti	132	939	1 071	
Muu kaupallinen työ	23	57	80	
Maa- ja metsätaloustyö, kalastusala	41	76	117	0,7
Maatilatalous ja eläintenhoito	16	45	61	
Puutarha- ja puistotyö	14	26	40	
Kalastus	1	–	1	
Metsätyö	7	1	8	
Muu maa- ja metsätaloustyö	4	3	7	
Kuljetus ja liikenne	314	241	555	3,5
Meripäällystö	21	–	21	
Kansi- ja konemiehistö	17	1	18	
Lentokuljetus	9	35	44	
Veturikuljetus	4	3	7	
Tieliikenne	134	36	170	
Liikenteen johto ja liikennepalvelu	21	23	44	
Posti- ja teleliikenne	34	71	105	
Postinjakelu	35	48	83	
Muu kuljetus ja liikenne	39	24	63	
Rakennus- ja kaivosala	132	25	157	1,0
Kaivos ja louhinta	5	1	6	
Öljynporausta ja turpeennosto	2	–	2	
Talonrakennus	100	18	118	
Maa- ja vesirakennus	11	2	13	



Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijan ammatin ja sukupuolen mukaan

(jatkoa edelliseltä sivulta)

Ammattinimike

	<i>Miehet</i>	<i>Naiset</i>	<i>Yhteensä</i>	<i>%</i>
Työkoneiden käyttö	14	4	18	
Teollisuus: vaatetus, kone, puu, sähkö ja maalaus	257	160	417	2,6
Tekstiili	3	22	25	
Ompelu ja vaatetus	1	16	17	
Jalkine ja nahka	2	7	9	
Takomo ja valimo	10	6	16	
Hienomekaniikka	4	11	15	
Konepaja ja rakennusmetalli	143	36	179	
Sähkö	49	26	75	
Puu	32	29	61	
Maalaus	13	7	20	
Muu teollisuus ja varastoala	210	231	441	2,8
Graafinen ala	17	29	46	
Lasi ja tiili	9	6	15	
Elintarviketeollisuus	24	69	93	
Kemianprosessi	3	4	7	
Paperinvalmistus	18	9	27	

Ammattinimike

	<i>Miehet</i>	<i>Naiset</i>	<i>Yhteensä</i>	<i>%</i>
Kumi- ja muovituote	11	1	12	
Käsityöteollisuus	10	11	21	
Kiinteiden koneiden käyttö energia- ja vesihuoll.	1	—	1	
Pakkaus, varasto ja ahtaus	107	94	201	
Sekatyö, teollisuus	10	8	18	
Palvelutyö	443	998	1 441	9,1
Vartiointi ja suojele	259	109	368	
Majoitusliike ja suurtalous	64	278	342	
Tarjoilu	32	212	244	
Kotitaloustyö	1	—	1	
Kiinteistönhoito ja siivous	44	209	253	
Kauneudenhoito ja hygienia	1	43	44	
Pesula	1	7	8	
Matkailupalvelu	4	10	14	
Muut palvelut	37	130	167	
Muulla luokittelematon työ	32	59	91	0,6
Henkilöt, joiden ammattia ei voida luokitella	32	59	91	
Yhteensä	3 556	12 294	15 850	100,0

Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijan koulutusluokituksen ja sukupuolen mukaan

Koulutusluokitus	Miehet	Naiset	Yhteensä	%
Yleissivistävä koulutus	5	10	15	0,1
Perusopetus	—	1	1	
Lukiokoulutus	5	8	13	
Humanistinen ja kasvatustieteiden ala	362	1 912	2 274	14,3
Vapaa-aika ja nuorisotyö	18	77	95	
Kielitieteet	34	209	243	
Historia ja arkeologia	21	35	56	
Filosofia	22	21	43	
Kasvatustieteet ja psykologia	101	717	818	
Opetus- ja kasvatustyö	111	740	851	
Teologia	51	92	143	
Muu humanistisen ja kasvatustieteiden alan koulutus	4	21	25	
Kulttuuriala	220	898	1 118	7,1
Käsi- ja taideteollisuus	72	390	462	
Viestintä ja informaatiotieteet	64	222	286	
Kirjallisuus	7	44	51	
Teatteri ja tanssi	6	20	26	
Musiikki	34	76	110	
Kuvataide	14	52	66	
Kulttuurin- ja taiteiden tutkimus	17	60	77	
Muu kulttuurialan koulutus	6	34	40	
Yhteiskuntatiet., liiketalouden ja hallinnon ala	617	2 002	2 619	16,5
Liiketalous ja kauppa	393	1 340	1 733	
Kansantalous	9	8	17	
Hallinto	58	212	270	
Tilastotiede	5	—	5	
Sosiaalitieteet	41	249	290	
Politiikkatieteet	24	63	87	
Oikeustiede	78	119	197	
Muu yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon alan koulutus	9	11	20	

Koulutusluokitus	Miehet	Naiset	Yhteensä	%
Luonnontieteiden ala	176	149	325	2,1
Matematiikka	19	12	31	
Tietojenkäsittely	115	63	178	
Geo-, avaruus- ja tähtitieteet	7	3	10	
Fysiikka	7	4	11	
Kemia	10	24	34	
Biologia	10	22	32	
Maantiede	4	9	13	
Muu luonnontieteiden alan koulutus	4	12	16	
Tekniikan ja liikenteen ala	1 161	435	1 596	10,1
Arkkitehtuuri ja rakentaminen	318	104	422	
Kone-, metalli- ja energiatekniikka	133	31	164	
Sähkö- ja automaatiotekniikka	180	17	197	
Tieto- ja tietoliikennetekniikka	82	38	120	
Graafinen ja viestintätekniikka	6	8	14	
Elintarvikeala ja biotekniikka	19	53	72	
Prosessi-, kemian ja materiaalitekniikka	56	37	93	
Tekstiili- ja vaatetustekniikka	1	29	30	
Ajoneuvo- ja kuljetustekniikka	247	44	291	
Tuotantotalous	56	39	95	
Muu tekniikan ja liikenteen alan koulutus	63	35	98	
Luonnonvara- ja ympäristöala	174	534	708	4,5
Maatilatalous	29	114	143	
Puutarhatalous	21	235	256	
Kalatalous	3	2	5	
Metsätalous	55	25	80	
Luonto- ja ympäristöala	56	123	179	
Muu luonnonvara- ja ympäristöalan koulutus	10	35	45	
Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala	616	5 887	6 503	41,0
Sosiaaliala	68	945	1 013	
Terveysala	222	2 550	2 772	



Myönteisen maksupäätöksen saaneet hakijan koulutusluokituksen ja sukupuolen mukaan

(jatkoa edelliseltä sivulta)

Koulutusluokitus	Miehet	Naiset	Yhteensä	%
Sosiaali- ja terveysala (alojen yhteiset ohjelmat)	143	1 517	1 660	
Hammaslääketiede ja muu hammashuolto	11	71	82	
Kuntoutus ja liikunta	104	333	437	
Tekniset terveystalvelut	8	141	149	
Farmasia ja muu lääkehuolto	9	51	60	
Lääketiede	39	39	78	
Eläinlääketiede	3	37	40	
Kauneudenhoitoala	5	199	204	
Muu sosiaali-, terveys- ja liikunta-alan koulutus	4	4	8	
Matkailu-, ravitsemis- ja talousala	79	433	512	3,2
Matkailuala	12	106	118	
Majoitus- ja ravitsemisala	54	237	291	

Koulutusluokitus	Miehet	Naiset	Yhteensä	%
Kotitalous- ja kuluttajapalvelut	12	71	83	
Puhdistuspalvelut	1	12	13	
Muu matkailu-, ravitsemis- ja talousalan koul.	—	7	7	
Muu koulutus	146	34	180	1,1
Sotilas- ja rajavartiolaitos	6	—	6	
Palo- ja pelastusala	96	23	119	
Poliisiala	37	7	44	
Vankeinhoito	3	3	6	
Muu opetusministeriön hallinnonalan ulkopuolella järjestettävä koulutus	4	1	5	
Yhteensä	3 556	12 294	15 850	100,0
%-osuus	22,4	77,6	100,0	

Ammattitutkintostipendi vuonna 2013

Tulleet ja ratkaistut hakemukset kuukausittain

Kuukausi	Tulleet hakemukset			Ratkaistut hakemukset						Maksettu		Edunsaajat
	Kpl			Myönteiset/kpl			Euroa	Kielteiset/kpl			Euroa	Henkilömäärä
	<i>Ensimmäiset</i>	<i>Seuraavat</i>	<i>Yhteensä</i>	<i>Ensimmäiset</i>	<i>Seuraavat</i>	<i>Yhteensä</i>	<i>Yhteensä</i>	<i>Ensimmäiset</i>	<i>Seuraavat</i>	<i>Yhteensä</i>	<i>Yhteensä</i>	
Tammikuu	2 141	407	2 548	2 142	402	2 544	931 104	248	58	306	697 962	1 906
Helmikuu	1 733	393	2 126	1 514	321	1 835	671 610	171	49	220	713 700	1 947
Maaliskuu	1 551	377	1 928	1 529	372	1 901	695 766	152	46	198	706 014	1 926
Huhtikuu	1 642	320	1 962	1 477	284	1 761	644 526	195	40	235	703 086	1 920
Toukokuu	1 968	431	2 399	1 238	299	1 537	562 542	161	26	187	389 058	1 063
Kesäkuu	2 797	577	3 374	2 271	451	2 722	996 252	388	64	452	868 518	2 372
Heinäkuu	1 924	388	2 312	2 520	504	3 024	1 106 784	313	64	377	1 491 450	4 073
Elokuu	976	223	1 199	948	210	1 158	424 704	158	34	192	337 110	921
Syyskuu	1 189	244	1 433	940	196	1 136	435 744	171	28	199	505 404	1 330
Lokakuu	1 717	360	2 077	1 310	245	1 555	613 482	189	61	250	515 100	1 305
Marraskuu	1 588	354	1 942	1 300	261	1 561	617 778	213	48	261	524 778	1 323
Joulukuu	1 822	405	2 227	1 276	279	1 555	616 206	183	50	233	794 736	2 005
Yhteensä	21 048	4 479	25 527	18 465	3 824	22 289	8 316 498	2 542	568	3 110	8 246 916	22 030
Ed. vuosi yht.	20 394	3 996	24 390	19 027	3 696	22 723	8 316 106	1 973	359	2 332	8 506 755	23 179
Muutos-% vv ^{x)}	3,2	12,1	4,7	-3,0	3,5	-1,9	0,0	28,8	58,2	33,4	-3,1	-5,0

^{x)} *muutos kuluva vuosi yhteensä / edellinen vuosi yhteensä*

Myönteiset päätökset edunsaajan iän ja sukupuolen mukaan

Ikä	Miehet	%-osuus	Naiset	%-osuus	Yhteensä	%-osuus
20–24	296	3,2	345	2,6	641	2,9
25–29	1 565	16,9	1 385	10,6	2 950	13,2
30–34	1 815	19,6	1 774	13,6	3 589	16,1
35–39	1 523	16,5	2 085	16,0	3 608	16,2
40–44	1 310	14,2	2 224	17,1	3 534	15,9
45–49	1 312	14,2	2 419	18,6	3 731	16,7
50–54	880	9,5	1 766	13,6	2 646	11,9
55–59	478	5,2	924	7,1	1 402	6,3
60–63	78	0,8	110	0,8	188	0,8
Yhteensä	9 257	100,0	13 032	100,0	22 289	100,0
%-osuus	41,5		58,5		100,0	
Keski-ikä	38,7 v		41,2		40,2 v	

PERUSTUTKINNOT – Myönteiset päätökset edunsaajan suorittaman tutkinnon ja sukupuolen mukaan

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Humanistinen ja kasvatustieteiden ala	61	205	266	3,4
Lapsi- ja perhetyön perustutkinto	5	164	169	
Nuoriso- ja vapaa-ajanohjauksen perustutkinto	56	41	97	
Kulttuuriala	43	118	161	2,1
Käsi- ja taideteollisuusalan perustutkinto	15	93	108	
Audiovisuaalisen viestinnän perustutkinto	18	5	23	
Kuvallisen ilmaisun perustutkinto	8	20	28	
Musiikkialan perustutkinto	2	–	2	
Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala	227	851	1 078	13,8
Liiketalouden perustutkinto	227	851	1 078	
Luonnontieteiden ala	76	51	127	1,6
Tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto	76	51	127	
Tekniikan ja liikenteen ala	2 190	531	2 721	34,9
Tekstiili- ja vaatetusalan perustutkinto	9	32	41	
Painoviestinnän perustutkinto	11	30	41	
Kone- ja metallialan perustutkinto	224	21	245	
Talotekniikan perustutkinto	201	5	206	
Kiinteistöpalvelujen perustutkinto	291	105	396	
Autoalan perustutkinto	114	9	123	
Logistiikan perustutkinto	371	86	457	
Sähkö- ja automaatiotekniikan perustutkinto	409	16	425	
Tieto- ja tietoliikennetekniikan perustutkinto	49	1	50	
Rakennusalan perustutkinto	274	14	288	
Kaivosalan perustutkinto	28	8	36	
Maanmittausalan perustutkinto	23	–	23	
Puualan perustutkinto	39	15	54	

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Veneenrakennuksen perustutkinto	9	–	9	
Verhoilu- ja sisustusalan perustutkinto	6	47	53	
Pintakäsittelyalan perustutkinto	49	31	80	
Laboratorioalan perustutkinto	6	34	40	
Prosessiteollisuuden perustutkinto	36	9	45	
Elintarvikealan perustutkinto	16	47	63	
Muovi- ja kumiteknikan perustutkinto	5	2	7	
Suunnitteluassistentin perustutkinto	2	14	16	
Turvallisuusalan perustutkinto	18	5	23	
Luonnonvara- ja ympäristöala	129	203	332	4,3
Maatalouden perustutkinto	19	23	42	
Hevostalouden perustutkinto	4	15	19	
Puutarhatalouden perustutkinto	18	106	124	
Kalatalouden perustutkinto	8	4	12	
Metsäalan perustutkinto	60	20	80	
Luonto- ja ympäristöalan perustutkinto	20	35	55	
Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala	351	2 463	2 814	36,1
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto	341	2 234	2 575	
Hammastekniikan perustutkinto	–	–	–	
Lääkealan perustutkinto	–	42	42	
Hiusalan perustutkinto	–	59	59	
Kauneudenhoitoalan perustutkinto	–	115	115	
Liikunnanohjauksen perustutkinto	10	13	23	
Matkailu-, ravitsemis- ja talousala	65	237	302	3,9
Matkailualan perustutkinto	3	45	48	
Hotelli-, ravintola- ja catering-alan perust.	59	182	241	
Kotityö- ja puhdistuspalvelujen perustutkinto	3	10	13	
Yhteensä	3 142	4 659	7 801	100,0

AMMATTITUTKINNOT JA ERIKOISAMMATTITUTKINNOT – Myönteiset päätökset edunsaajan suorittaman tutkinnon ja sukupuolen mukaan

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Humanistinen ja kasvatustieteiden ala	47	200	247	1,7
Vapaa-aika ja nuorisotyö	21	160	181	
Ammattitutkinnot	21	160	181	
Kielitieteet	1	6	7	
Ammattitutkinnot	1	6	7	
Muu humanistinen ja kasvatustieteiden koulutus	25	34	59	
Ammattitutkinnot	25	34	59	
Kulttuuriala	185	263	448	3,1
Käsi- ja taideteollisuus	53	76	129	
Ammattitutkinnot	44	72	116	
Erikoisammattitutkinnot	9	4	13	
Viestintä- ja informaatiotieteet	115	177	292	
Ammattitutkinnot	98	163	261	
Erikoisammattitutkinnot	17	14	31	
Teatteri ja tanssi	14	10	24	
Ammattitutkinnot	11	10	21	
Erikoisammattitutkinnot	3	—	3	
Musiikki	3	—	3	
Ammattitutkinnot	3	—	3	
Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala	1 796	3 797	5 593	38,6
Liiketalous ja kauppa	1 796	3 797	5 593	
Ammattitutkinnot	927	2 216	3 143	
Erikoisammattitutkinnot	869	1 581	2 450	
Luonnontieteiden ala	75	18	93	0,6
Tietojenkäsittely	75	18	93	
Ammattitutkinnot	73	18	91	
Erikoisammattitutkinnot	2	—	2	

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Tekniikka ja liikenteen ala	3 194	780	3 974	27,4
Arkkitehtuuri ja rakentaminen	845	24	869	
Ammattitutkinnot	741	22	763	
Erikoisammattitutkinnot	104	2	106	
Kone-, metalli- ja energiatekniikka	236	15	251	
Ammattitutkinnot	217	15	232	
Erikoisammattitutkinnot	19	—	19	
Sähkö- ja automaatiotekniikka	285	4	289	
Ammattitutkinnot	258	4	262	
Erikoisammattitutkinnot	27	—	27	
Tieto- ja tietoliikennetekniikka	53	8	61	
Ammattitutkinnot	47	8	55	
Erikoisammattitutkinnot	6	—	6	
Graafinen ja viestintätieteiden ala	62	21	83	
Ammattitutkinnot	50	16	66	
Erikoisammattitutkinnot	12	5	17	
Elintarvikeala ja biotekniikka	33	64	97	
Ammattitutkinnot	27	61	88	
Erikoisammattitutkinnot	6	3	9	
Prosessi-, kemian- ja materiaalitieteiden ala	173	37	210	
Ammattitutkinnot	147	32	179	
Erikoisammattitutkinnot	26	5	31	
Tekstiili- ja vaatetustekniikka	3	23	26	
Ammattitutkinnot	—	3	3	
Erikoisammattitutkinnot	3	20	23	
Ajoneuvo- ja kuljetustekniikka	662	82	744	
Ammattitutkinnot	422	49	471	
Erikoisammattitutkinnot	240	33	273	



AMMATTITUTKINNOT JA ERIKOISAMMATTITUTKINNOT – Myönteiset päätökset edunsaajan suorittaman tutkinnon ja sukupuolen mukaan

(jatkoa edelliseltä sivulta)

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Muu tekniikan ja liikenteen alan koulutus	842	502	1 344	
Ammattitutkinnot	224	111	335	
Erikoisammattitutkinnot	618	391	1 009	
Luonnonvara- ja ympäristöala	254	298	552	3,8
Maatilatalous	66	82	148	
Ammattitutkinnot	66	75	141	
Erikoisammattitutkinnot	–	7	7	
Puutarhatalous	12	63	75	
Ammattitutkinnot	11	62	73	
Erikoisammattitutkinnot	1	1	2	
Kalatalous	15	3	18	
Ammattitutkinnot	15	3	18	
Metsätalous	100	12	112	
Ammattitutkinnot	93	12	105	
Erikoisammattitutkinnot	7	–	7	
Luonto- ja ympäristöala	51	54	105	
Ammattitutkinnot	48	42	90	
Erikoisammattitutkinnot	3	12	15	
Muu luonnonvara- ja ympäristöalan koulutus	10	84	94	
Ammattitutkinnot	5	60	65	
Erikoisammattitutkinnot	5	24	29	
Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala	367	1 491	1 858	12,8
Sosiaaliala	46	582	628	
Ammattitutkinnot	45	577	622	
Erikoisammattitutkinnot	1	5	6	

Tutkinto	Miehet	Naiset	Yhteensä	%-osuus
Terveysala	13	175	188	
Ammattitutkinnot	3	112	115	
Erikoisammattitutkinnot	10	63	73	
Sosiaali- ja terveysalojen yhteiset	32	362	394	
Ammattitutkinnot	29	166	195	
Erikoisammattitutkinnot	3	196	199	
Kuntoutus ja liikunta	262	286	548	
Ammattitutkinnot	243	279	522	
Erikoisammattitutkinnot	19	7	26	
Tekniset terveyspalvelut	14	78	92	
Ammattitutkinnot	13	75	88	
Erikoisammattitutkinnot	1	3	4	
Kauneudenhoitoala	–	8	8	
Ammattitutkinnot	–	1	1	
Erikoisammattitutkinnot	–	7	7	
Matkailu-, ravitsemis- ja talousala	197	1 526	1 723	11,9
Matkailuala	20	58	78	
Ammattitutkinnot	20	58	78	
Majoitus- ja ravitsemisala	131	444	575	
Ammattitutkinnot	25	126	151	
Erikoisammattitutkinnot	106	318	424	
Kotitalous- ja kuluttajapalvelut	9	77	86	
Ammattitutkinnot	9	77	86	
Puhdistuspalvelut	37	947	984	
Ammattitutkinnot	32	803	835	
Erikoisammattitutkinnot	5	144	149	
Yhteensä	6 115	8 373	14 488	100,0

Laki Koulutusrahastosta 30.12.2002/1306

1 luku – Yleiset säännökset

1 § Koulutusrahasto

Koulutusrahasto on työmarkkinaosapuolten hallinnoima rahasto, jonka tarkoituksena on edistää työssä tarvittavia valmiuksia myöntämällä tukea ammatilliseen koulutukseen ja kehittymiseen.

2 § Etuudet

Rahasto myöntää etuutena ammattitutkintostipendejä ja aikuiskoulutustukea. Aikuiskoulutustuesta säädetään aikuiskoulutustuesta annetussa laissa (1276/2000).

3 § Toimielimet ja sääntöjen vahvistaminen

Rahaston toimielimiä ovat hallintoneuvosto ja hallitus. Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö nimittää rahaston ylintä päätösvaltaa edustavan hallintoneuvoston jäsenet kolmeksi kalenterivuodeksi kerrallaan työnantajien ja palkansaajien edustavimpien keskusjärjestöjen ehdotuksesta.

Tarkemmat säännökset rahaston hallinnosta ja tehtävistä säädetään rahaston säännöissä, jotka annetaan sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön asetuksella.

2 luku – Ammattitutkintostipendi

4 § Ammattitutkintostipendi

Rahasto tukee työelämän tutkintojärjestelmän kehittämistä myöntämällä ammattitutkintostipendejä.

Ammattitutkintostipendin myöntämisestä, epäämisestä ja takaisinperinnästä on annettava hakijalle kirjallinen päätös. Päätös annetaan tiedoksi lähettämällä se postitse kirjeellä vastaanottajalle hänen Koulutusrahastolle ilmoittamaansa postiosoitteeseen. (30.12.2003/1368)

5 § Ammattitutkintostipendin myöntämisen edellytykset

Ammattitutkintostipendi voidaan myöntää henkilölle, joka on suorittanut ammatillisesta aikuiskoulutuksesta annetussa laissa (631/1998) tarkoitetun ammatillisen perustutkinnon, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon.

Ammattitutkintostipendin myöntämisen edellytyksenä on, että henkilö ei ole täyttänyt 64 vuotta ja että hän on ollut työ- tai virkasuhteessa suomalaiseseen työnantajaan viisi vuotta ennen tutkinnon suorittamista. (23.6.2005/510)

Työssäoloaika lasketaan työntekijän eläkelain (395/2006) 3 §:ssä mainittujen työeläkelakien mukaista eläkettä kartuttavien ansioiden perusteella yrittäjän eläkelakia (1272/2006) ja maatalousyrittäjän eläkelakia (1280/2006) lukuun ottamatta. Työssäoloaikausien lukumäärä saadaan jakamalla kunkin kalenterivuoden ansiot luvulla 423. Kalenterivuosi koostuu osamäärä pyöristetään alaspäin lähimpään kokonaislukuun, joka voi olla enintään 12. Kokonaistyöaika saadaan laskemalla eri vuosien osamäärät yhteen. (29.5.2009/368)

Edellä 3 momentissa mainitun jakajan määrää tarkistetaan vuosittain tammikuun alusta lukien työntekijän eläkelain 96 §:n 1 momentissa tarkoitetulla palkkakertoimella. Edellä 3 momentissa mainittu jakaja on vuoden 2007 tasossa. (29.5.2009/368)

6 § Ammattitutkintostipendin suuruus (28.6.2013/502)

Ammattitutkintostipendin suuruus on 390 euroa. Jos hakijalla ei ole perusteen jälkeistä ammatillista tutkintoa, ammattitutkintostipendin suuruus on 450 euroa.

Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön asetuksella tarkistetaan 1 momentissa säädettyjä määriä vähintään joka kolmas vuosi kustannustasossa tapahtunutta muutosta vastaavasti.

7 § Ammattitutkintostipendin hakeminen ja maksaminen

Ammattitutkintostipendiä on haettava vuoden kuluessa tutkinnon suorittamisesta. (28.6.2013/502)

Ammattitutkintostipendiä koskeva hakemus on käsiteltävä ja myönnetty stipendi maksettava siihen oikeutetun ilmoittamalle Euroopan unionissa sijaitsevalle tilille ilman aiheutonta viivytystä. Jos tilille maksaminen ei ole mahdollista, tuki voidaan maksaa muullakin tavoin. (25.10.2013/738)

Ammattitutkintostipendin hakemisesta ja maksamisesta voidaan antaa tarkempia säännöksiä rahaston säännöissä, jotka annetaan sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön asetuksella.

8 § Aikuiskoulutustukilain soveltaminen

Ammattitutkintostipendiä koskevassa asiassa sovelletaan, mitä takaisinperinnästä, muutoksenhausta, itseoikaisusta, valituksen myöhästymisestä, päätöksen poistamisesta ja virheen korjaamisesta aikuiskoulutustuesta annetun lain 21–26 §:ssä säädetään, jollei tästä laista muuta seuraa.

9 § Hakijan tietojenantovelvollisuus

Hakija on velvollinen ilmoittamaan rahastolle etuuden myöntämiseksi välttämättömät ikää, työhistoriaa ja tutkinnon suorittamista koskevat tiedot.

10 § Ilmoitusvelvollisuus

Rahaston on annettava etuudenhakijalle etukäteen sopivin tavoin tiedot siitä, mistä häntä koskevia tietoja voidaan hankkia ja mihin niitä voidaan säännönmukaisesti luovuttaa.

11 § Oikeus tietojen saamiseen ja luovuttamiseen

Rahastolla ja tämän lain mukaisella muutoksenhakuelimellä on oikeus salassapitosäännösten ja muiden tietojen saantia koskevien rajoitusten estämättä saada maksutta käsiteltävänä olevan ammattitutkintostipendiä koskevan asian ratkaisemista tai muuten tämän lain mukaisen tehtävän täytäntöönpanoa varten välttämättömät:

- 1) palvelusuhdetiedot Eläketurvakeskukselta ja eläkelaitokselta
- 2) koulutustiedot oppilaitokselta sekä
- 3) tutkintotiedot tutkintotoimikunnalta ja opetusviranomaisilta.

(28.6.2013/502)

Rahastolla on oikeus salassapitosäännösten ja muiden tietojen saantia koskevien rajoitusten estämättä luovuttaa Finanssivalvonnalle rahaston valvontaa varten välttämättömät tiedot ammattitutkintostipendin saajista. (19.12.2008/906)

12 § Tekninen käyttöyhteys

Edellä 11 §:ssä tarkoitetut tiedot voidaan saada ja luovuttaa teknisen käyttöyhteyden avulla. Tietojen pyytäjän tulee etukäteen ilmoittaa etuudenhakijalle tästä mahdollisuudesta. Ennen teknisen käyttöyhteyden avaamista tietojen pyytäjän tulee esittää selvitys siitä, että tietojen suojauksesta huolehditaan asianmukaisesti.

Tietojen salassapitoon sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

13 § Rahoitus

Ammattitutkintostipendin ja rahaston hallintokulujen rahoituksesta vastaa työttömyysetuuksien rahoituksesta annetussa laissa (555/1998) mainittu Työttömyysvakuutusrahasto. Valtion palveluksessa olevien osalta ammattitutkintostipendin rahoituksesta vastaa valtio.

3 luku – Erinäisiä säännöksiä

14 § Hallintomenettely (30.12.2003/1368)

Etuusasiaa käsiteltäessä noudatetaan, mitä kielilaissa (423/2003) ja saamen kielilaissa (1086/2003) säädetään. Rahaston asiakirjojen ja toiminnan julkisuudesta on voimassa, mitä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa säädetään.

Rahaston toimihenkilö voi sen estämättä, mitä hallintolain (434/2003) 28 §:n 1 momentin 4 ja 5 kohdassa säädetään, käsitellä asiaa, joka koskee rahastoa työnantajana.

15 § Valvonta (19.12.2008/906)

Koulutusrahaston valvonta kuuluu Finanssivalvonnalle.

16 § Rahaston purkaminen

Jos rahasto puretaan tai lakkautetaan, sen varat käytetään Työttömyysvakuutusrahaston toiminnan rahoittamiseen tai mikäli se ei ole mahdollista, sosiaali- ja terveysministeriön määräämällä tavalla johonkin muuhun hallintoneuvoston ehdottamaan vastaavaan yleishyödylliseen tarkoitukseen.

17 § Voimaantulo

Tämä laki tulee voimaan 1. päivänä tammikuuta 2003.

Tällä lailla kumotaan 15. päivänä kesäkuuta 1990 Koulutus- ja erorahastosta annettu laki (537/1990) siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen.

Ennen tämän lain voimaantuloa voidaan ryhtyä sen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.

18 § Siirtymäsäännökset

Jos muussa laissa tai sen nojalla annetussa säännöksessä viitataan lakiin Koulutus- ja erorahastosta, näyttötutkinnon perusteella maksettavaan ammattikoulutusrahaan tai ammattitutkintorahaan, viittauksen katsotaan tarkoittavan tämän lain mukaisia vastaavia säännöksiä ja tämän lain mukaista ammattitutkintostipendiä, jollei tästä laista muuta johdu.

Eroraha myönnetään ennen tämän lain voimaantuloa päättyneen työ- tai virkasuhteen perusteella noudattaen, mitä ennen tämän lain voimaantuloa voimassa olleissa Koulutus- ja erorahastosta annetussa laissa ja Koulutus- ja erorahaston säännöissä on säädetty erorahasta ja sen myöntämisen edellytyksistä.

Ennen tämän lain voimaantuloa alkaneeseen koulutukseen perustuvan erorahan aikuiskoulutulisän myöntämisessä ja maksamisessa noudatetaan, mitä ennen tämän lain voimaantuloa voimassa olleissa Koulutus- ja erorahastosta annetussa laissa ja Koulutus- ja erorahaston säännöissä on säädetty erorahan aikuis-koulutulisästä ja sen myöntämisen edellytyksistä.

Ammattitutkintostipendi maksetaan lain voimaan tultua suoritettujen tutkinnon perusteella. Ammattitutkintostipendi maksetaan ennen tämän lain voimaantuloa suoritettujen tutkinnon perusteella edellyttäen, että henkilölle ei ole saman tutkinnon perusteella myönnetty ammattikoulutusrahaa tai ammattitutkintorahaa ennen tämän lain voimaantuloa voimassa olleiden säännösten tai määräysten perusteella.

Tämän lain voimaan tullessa Valtiokonttorissa vireillä olevat valtion virkamiesten eroraha-asetuksessa (999/1994) tarkoitettua ammattitutkintorahaa koskevat hakemukset siirtyvät Koulutusrahaston ratkaistaviksi. Jos tällöin ammattitutkintorahaa koskeva hakemus on tullut Valtiokonttoriin 7 §:n 1 momentissa sanotun kuuden kuukauden kuluessa, sen katsotaan tulleen määräajassa.

Kumottavassa Koulutus- ja erorahastosta annetussa laissa tarkoitettujen Koulutus- ja erorahaston oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät tämän lain mukaiselle Koulutusrahastolle, jollei muussa laissa toisin säädetä.

Stm:n asetus Koulutusrahaston säännöiksi 30.12.2002/1311

1 § Koulutusrahaston tehtävät

Koulutusrahasto on työmarkkinaosapuolten hallinnoima rahasto, jonka tehtävänä on myöntää ja maksaa aikuiskoulutustuesta annetun lain (1276/2000) mukainen aikuiskoulutustuki sekä tukea työelämän tutkintojärjestelmän kehittämistä myöntämällä ammattitutkintostipendejä ja suorittaa muut Koulutusrahastosta annetun lain (1306/2002) mukaiset tehtävät.

Rahaston tehtävänä on lisäksi tiedottaa etuuksista, antaa neuvontapalvelua ja tehdä ehdotuksia toimialaansa koskevan lainsäädännön kehittämisestä.

2 § Hallintoneuvosto

Rahaston hallintoneuvostossa on kaksitoista jäsentä, joista kuusi edustaa työnantajia ja kuusi palkansaajia. Jäsenille nimitetään henkilökohtaiset varajäsenet.

Hallintoneuvoston jäsenen toimikausi on kolme kalenterivuotta. Jos hallintoneuvoston jäsenen paikka vapautuu kesken toimikauden, täytetään paikka toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Hallintoneuvosto valitsee keskuudestaan kalenterivuodeksi kerhallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joista toisen tulee edustaa työnantajia ja toisen palkansaajia. Puheenjohtajuus on vuorovuosin työnantajien ja palkansaajien edustajilla.

Hallintoneuvoston ja hallituksen puheenjohtajuus määräytyy siten, että samanaikaisesti toisen puheenjohtajana on työnantajien edustaja ja toisen palkansaajien edustaja.

3 § Päätöksenteko hallintoneuvostossa

Hallintoneuvoston varsinainen kokous pidetään kahdesti vuodessa, kevätkokous viimeistään toukokuussa ja syyskokous viimeistään marraskuussa.

Hallintoneuvoston ylimääräinen kokous pidetään, milloin hallintoneuvoston puheenjohtaja tai hallitus pitää sitä tarpeellisenä tai milloin vähintään kaksi hallintoneuvoston jäsentä pyytää sitä kirjallisesti ilmoitetun asian vuoksi. Kokouskutsu on toimitettava

hallintoneuvoston jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat.

Hallintoneuvoston kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kuusi jäsentä on läsnä.

Päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmistö on kannattanut. Äänten jakautuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide. Äänten jakautuessa vaalissa tasan, ratkaistaan tulos arvalla.

4 § Hallintoneuvoston tehtävät

Hallintoneuvosto valvoo rahaston hallituksen toimintaa. Hallintoneuvosto voi antaa hallitukselle ohjeita asioissa, jotka ovat laajakantoisia tai periaatteellisesti tärkeitä.

Hallintoneuvoston kevätkokouksessa:

- 1) esitellään tilinpäätös ja toimintakertomus edelliseltä kalenterivuodelta
- 2) esitellään tilintarkastajan lausunto rahaston hallinnosta ja tileistä
- 3) päätetään edellisen kalenterivuoden tilinpäätöksen vahvistamisesta
- 4) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
- 5) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Hallintoneuvoston syyskokouksessa:

- 1) päätetään rahaston talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi
- 2) päätetään hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenten sekä tilintarkastajan palkkiot ja matkakustannusten korvausperusteet
- 3) valitaan hallituksen jäsenet ja varajäsenet seuraavaksi kalenterivuodeksi
- 4) valitaan tilintarkastaja ja hänelle varamies tai tilintarkastusyhteisö seuraavaksi kalenterivuodeksi
- 5) valitaan hallintoneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja seuraavaksi kalenterivuodeksi
- 6) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

5 § Hallitus

Hallintoneuvosto nimittää hallituksen jäsenet työntekijä ja palkansaajien edustavimpien keskusjärjestöjen ehdotuksesta.

Hallituksessa on kahdeksan jäsentä, joista neljä edustaa työntekijä ja neljä palkansaajia. Jäsenille nimitetään henkilökohtaiset varajäsenet.

Hallituksen jäsenen toimikausi on kalenterivuosi. Jos hallituksen jäsenen paikka vapautuu kesken toimikauden, täytetään paikka toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajaksi valitaan vuorovuosina työntekijä ja palkansaajia edustava henkilö.

6 § Päätöksenteko hallituksessa

Hallitus kokoontuu tarvittaessa puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Kokouskutsu on toimitettava hallituksen jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien vähintään kaksi työntekijä ja palkansaajia edustavaa jäsentä on läsnä.

Päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmistö on kannattanut. Äänten jakautuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide. Äänten jakautuessa vaalissa tasan, ratkaistaan tulos arvalla.

7 § Hallituksen tehtävät

Hallitus johtaa ja kehittää rahaston toimintaa. Hallituksen tehtävänä on muun ohella:

- 1) laatia vuosittain rahaston talousarvio
- 2) laatia vuosittain rahaston tilinpäätös ja toimintakertomus
- 3) päättää rahaston varojen sijoittamisesta
- 4) päättää toimihenkilöiden valinnasta, vapauttamisesta ja työehdoista
- 5) nimetä rahaston toimitusjohtaja ja hänen sijaisensa
- 6) päättää rahaston osalta etuuksia koskevien säädösten soveltamisen periaatteista ja valvoa etuuksien myöntämistä
- 7) päättää muut periaatteellista laatua olevat tai muuten tärkeät asiat.

8 § Rahaston nimen kirjoittaminen

Rahaston nimen kirjoittavat hallituksen määräämä tai määräämät henkilöt.

9 § Kirjanpito, tilinpäätös ja tilintarkastus

Rahaston on kirjanpidossaan noudatettava soveltuvin osin, mitä kirjanpitolaisissa (1336/1997) säädetään.

Rahaston tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja niiden liitetiedot sekä toimintakertomuksen, on laadittava tilivuotta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä.

Rahaston tilintarkastuksen toimittamisessa noudatetaan soveltuvin osin tilintarkastuslain (936/1994) säännöksiä.

Tilintarkastaja toimittaa rahaston tilintarkastuksen vuosittain tilivuotta seuraavan huhtikuun loppuun mennessä. Tilintarkastaja antaa hallintoneuvostolle tilintarkastuskertomuksen.

Hallintoneuvosto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilivuotta seuraavan toukokuun loppuun mennessä.

10 § Valvonnassa tarpeellisten tietojen toimittaminen

Rahaston tulee lähettää Finanssivalvonnalle tilinpäätös ja tilintarkastajan lausunto tilivuotta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Rahaston tulee antaa Finanssivalvonnalle muutkin sen pyytämät tiedot rahaston valvontaa varten.

11 § Ammattitutkintostipendin myöntäminen

Ammattitutkintostipendi myönnetään Koulutusrahastosta annetun lain 5 §:ssä tarkoitetun tutkinnon suorittaneelle henkilölle. Tutkinnon suorittamispäivänä pidetään sitä päivää, jolloin hakijan tutkintotodistus on päivätty.

12 § Ammattitutkintostipendin suuruus

Ammattitutkintostipendi on kertakorvaus näyttötutkinnon suorittamisesta.

13 § Ammattitutkintostipendin hakeminen

Ammattitutkintostipendi haetaan rahaston vahvistamalla lomakkeella.

14 § Varat

Rahaston varoja on hoidettava tuloa tuottavasti ja turvaavasti.

Rahastolla on maksuvalmiuden turvaamiseksi tasausrahasto, jonka suuruudesta päättää hallintoneuvosto ja käytöstä hallitus.

15 § Sääntöjen muuttaminen

Hallintoneuvosto päättää hallituksen esityksen perusteella rahaston sääntöjen muuttamisesta ja tekee muutosta koskevan esityksen sosiaali- ja terveysministeriölle.

16 § Sääntöjen voimaantulo

Nämä säännöt tulevat voimaan 1. päivänä tammikuuta 2003. Ennen sääntöjen voimaantuloa voidaan ryhtyä sääntöjen edellyttämiin toimenpiteisiin.

Laki aikuiskoulutustuesta 28.12.2000/1276

1 § Soveltamisala

Suomessa asuvien palkansaajien ja yrittäjien ammattitaidon kehittämistä ja ylläpitoa koskevan koulutuksen ajalta myönnetään eläkevakuumettuun ansiotyöhön perustuva tukea siten kuin tässä laissa säädetään.

2 § Etuudet (19.2.2010/127)

Etuutena myönnetään tässä laissa säädetyin edellytyksin aikuiskoulutustukea korvaukseksi opiskelun aikaisesta ansionmenetyksestä. Lisäksi voidaan myöntää opintotukilain (65/1994) mukainen opintolainan valtiontakaus.

3 § Määritelmät (19.2.2010/127)

Tässä laissa tarkoitetaan:

- 1) palkansaajalla työsuhteessa, virkasuhteessa tai muussa vastaavassa palvelussuhteessa olevaa henkilöä
- 2) yrittäjällä henkilöä, joka päätointaansa varten on yrittäjän eläkelain (1272/2006) tai maatalousyrittäjän eläkelain (1280/2006) mukaisesti velvollinen ottamaan sanottujen lakien mukaisen vakuutuksen sekä
- 3) tukikaudella aikuiskoulutustuella tuettavaa koulutusaikaa.

4 § Toimeenpano

Yleinen suunnittelu, ohjaus ja kehittäminen kuuluvat aikuiskoulutustuen osalta sosiaali- ja terveysministeriölle ja koulutuksen osalta opetusministeriölle.

Aikuiskoulutustuen myöntämisestä ja maksamisesta sekä muusta toimeenpanosta vastaa Koulutusrahastosta annetussa laissa (1306/2002) tarkoitettu Koulutusrahasto, jonka toimintaa valvoo Finanssivalvonta. Aikuiskoulutustuen saajalle myönnettävään opintolainan valtiontakaukseen liittyvät tehtävät hoitaa Kansaneläkelaitos. (19.12.2008/907)

5 § Palkansaajan aikuiskoulutustuen myöntämisen edellytykset (19.2.2010/127)

Palkansaajan aikuiskoulutustuen myöntämisen edellytyksenä on, että:

- 1) henkilöllä on 7 §:n mukaista työssäoloaikaa tukikauden alkamiseen mennessä vähintään kahdeksan vuotta
- 2) päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan on tukikauden alkamiseen mennessä kestänyt yhdessä tai useammassa jaksossa vähintään vuoden
- 3) henkilö on opintovapaalaissa (273/1979) tarkoitetulla opintovapaalla tai vastaavalla työnantajan kanssa muuten sovitulla vapaalla koulutuksen perusteella ja
- 4) työstä poissaolo 6 §:n mukaisen koulutuksen johdosta kestää yhtäjaksoisesti vähintään kaksi kuukautta tai aikuiskoulutustukea haetaan 12 a §:n mukaisesti soviteltuna.

Henkilö ei menetä oikeuttaan palkansaajan aikuiskoulutustukeen, jos hänen työsuhteensa irtisanotaan tukikauden alkamisen jälkeen hänestä itsestään riippumattomista syistä.

5 a § Yrittäjän aikuiskoulutustuen myöntämisen edellytykset (19.2.2010/127)

Yrittäjän aikuiskoulutustuen myöntämisen edellytyksenä on, että:

- 1) yrittäjällä on 7 §:n mukaista työssäoloaikaa tukikauden alkamiseen mennessä vähintään kahdeksan vuotta
- 2) yrittäjä on välittömästi ennen tukikauden alkamista toiminut vähintään vuoden 3 §:ssä tarkoitettuna yrittäjänä
- 3) opiskelu 6 §:n mukaisessa koulutuksessa kestää yhdenjaksoisesti vähintään kaksi kuukautta tai, jos koulutus ei ole yhdenjaksoista, se kestää useammassa jaksossa yhteensä vähintään 43 päivää ja
- 4) yrittäjän tukikauden aikaiset yritystoiminnan ansiot ovat vähentyneet vähintään kolmasosalla verrattuna viimeiseen ennen opiskelun alkua toimitettuun verotukseen.

Yrittäjällä ei ole oikeutta saada aikuiskoulutustukea, jos hänen tukikauden aikaiset muut kuin yritystoiminnasta saadut ansiotulonsa ylittävät kolme neljäsosaa yrittäjälle maksetun aikuiskoulutustuen määrästä.

Ansiotulojen aleneminen arvioidaan jälkikäteen yrittäjän verotustietojen perusteella. Ansiotuloina pidetään niitä tuloja, joita tuloverolaissa (1535/1992) ei ole määritelty pääomatuloiksi.

6 § Aikuiskoulutustukeen oikeuttava koulutus (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustukea voidaan myöntää päätoimisesti opiskelevalle henkilölle, joka osallistuu:

- 1) sellaiseen opetusministeriön toimialaan kuuluvaan ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa (630/1998), ammatillisesta aikuiskoulutuksesta annetussa laissa (631/1998), ammattikorkeakoululaissa (351/2003) tai yliopistolaissa (558/2009) tarkoitettuun koulutukseen, joka johtaa ammatilliseen perustutkintoon, ammattitutkintoon, erikoisammattitutkintoon tai yliopistoissa tai ammattikorkeakouluissa suoritettavaan tutkintoon, edellä tarkoitettujen tutkintojen osien suorittamiseen taikka on edellä sanottujen lakien mukaista lisä- ja täydennyskoulutusta
- 2) sellaiseen vapaasta sivistystyöstä annetun lain (632/1998) mukaiseen koulutukseen, joka on ammatillista osaamista ja pätevyyttä lisäävää
- 3) muun ministeriön toimialaan kuuluvaan ammatillisesti suuntautuneeseen koulutukseen
- 4) perusopetuslaissa (628/1998) tai lukiolaissa (629/1998) tarkoitettuun koulutukseen, jos sen puuttuminen on ammatillisen kehittymisen esteenä tai
- 5) 1–3 kohdassa tarkoitettuihin opintoihin ulkomailla.

Kieliopinnot oikeuttavat aikuiskoulutustukeen, jos ne ovat 1 momentissa tarkoitettulla tavalla järjestettyjä ja kehittävät tai täydentävät hakijan ammattitaitoa.

Aikuiskoulutustukea voidaan myöntää myös 1 ja 2 momentissa tarkoitettuja opintoja vastaaviin opintoihin Ahvenanmaalla.

7 § Työssäoloajan laskenta (19.2.2010/127)

Työssäoloaika lasketaan työntekijän eläkelain (395/2006) 3 §:ssä tarkoitettujen työeläkelakien alaisten ansioiden perusteella.

Työssäolokuukausien lukumäärä saadaan jakamalla kunkin kalenterivuoden ansiot euroina luvulla 940. Kalenterivuositahainen osamäärä pyöristetään alaspäin lähimpään kokonaislukuun, joka voi olla enintään 12. Eri vuosien osamäärät lasketaan yhteen.

Työssäoloaikaa laskettaessa työhön rinnastettavana aikana otetaan lisäksi huomioon sellainen täysi kalenterikuukausi:

- 1) jolta henkilölle on maksettu sairausvakuutuslain (1224/2004) mukaista äitiys-, erityisäitiys-, isyys- tai vanhempainrahaa taikka erityishoitorahaa
- 2) jonka henkilö on ollut lakiin tai työ- tai virkaehtosopimukseen perustuvalla hoitovapaalla taikka suorittanut varusmies- tai siviilipalvelusta tai
- 3) jona henkilö on ollut työkyvytön saaden työntekijän eläkelain 3 §:ssä mainittujen lakien perusteella eläkettä, kuntoutustukea tai tapaturmavakuutuslain (608/1948) mukaista tapaturmaeläkettä.

Työssäoloajasta enintään kaksi vuotta voi olla 3 momentissa tarkoitettua työhön rinnastettavaa aikaa.

8–10 §:t on kumottu L:lla 19.2.2010/127.

11 § Aikuiskoulutustuen saamisen rajoitukset (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustukea ei myönnetä sille, joka:

- 1) saa kansaneläkelain (568/2007) tai työntekijän eläkelain 3 §:ssä tarkoitettujen työeläkelakien mukaista vanhuuseläkettä tai varhennettua vanhuuseläkettä
- 2) saa täyden työkyvyttömyyden perusteella maksettavaa eläkettä tai kansaneläkelain mukaista työkyvyttömyyseläkettä
- 3) saa työntekijän eläkelain voimaanpanolain (396/2006) 28 §:ssä tarkoitettua työttömyyseläkettä taikka vastaavaa kansaneläkelain mukaista eläkettä tai rintamaveteraanien varhaiseläkkeestä annetun lain (13/1982) mukaista eläkettä

- 4) saa maatalousyrittäjien luopumistuesta annetun lain (1293/1994) mukaista luopumistukea tai maatalouden harjoittamisesta luopumisen tukemisesta annetun lain (612/2006) mukaista luopumistukea
- 5) saa samaan koulutukseen Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) tai työeläkelakien mukaista kuntoutusrahaa taikka saa täyttä ansionmenetykskorvausta tapaturmavakuutuslain perusteella korvattavasta kuntoutuksesta annetun lain (625/1991) tai liikennevakuutuslain perusteella korvattavasta kuntoutuksista annetun lain (626/1991) nojalla taikka sotilasvammalain (404/1948) tai sotilastapaturmalain (1211/1990) kuntoutusta koskevien säännösten perusteella
- 6) saa työttömyysturvalain (1290/2002) mukaista työttömyysetuutta
- 7) suorittaa varusmies- tai siviilipalvelusta
- 8) suorittaa vankeusrangaistusta ja opiskelee rangaistuslaitoksessa
- 9) saa vieraan valtion opintotukea, jota myönnetään maassa pysyvästi asuvalle
- 10) saa vuorotteluvapaalain (1305/2002) mukaista vuorottelukorvausta
- 11) saa opintotukilain mukaista opintorahaa tai asumislisää
- 12) saa sairausvakuutuslain mukaista päivärahaa
- 13 kohta on kumottu L:lla 28.12.2012/938.
- 14) saa valtion virkamieslain (750/1994) 76 §:n mukaista toistuvaa korvausta (20.8.2010/713)
- 15) saa valtion virkamieslain 75 §:ssä ja valtion virkamieslain voimaanpanolain (756/1986) 3 ja 15 §:ssä tarkoitettua lakkautuspalkkaa tai (20.8.2010/713)
- 16) saa takuueläkkeestä annetun lain (703/2010) mukaista takuueläkettä. (20.8.2010/713)

12 § Aikuiskoulutustuen määrä

Palkansaajan aikuiskoulutustuki muodostuu perusosasta ja ansiososasta. Perusosa on 26,09 euroa päivältä. Ansio-osa on 45 prosenttia päiväpalkan ja perusosan erotuksesta. Kun palkka kuukaudesta on suurempi kuin 105-kertainen perusosa, ansio-osa on tämän

rajan ylittävältä päiväpalkan osalta 20 prosenttia. Aikuiskoulutustuki on enintään 90 prosenttia tuen perusteena olevasta päiväpalkasta, kuitenkin vähintään perusosan suuruinen. Yrittäjän aikuiskoulutustuki maksetaan perusosan suuruisena. (9.12.2011/1257)

Muunnettaessa kuukautta kohden laskettua palkkaa päiväpalkaksi tai päivittäin katsotaan kuukauteen sisältyvän 21,5 työpäivää.

Aikuiskoulutustuen ansio-osan perusteena oleva palkka lasketaan tukikautta edeltäneen työ-, virka- tai muun palvelussuhteen vakiintuneista ansioista yhteensä vuoden ajalta laskettuna hakemuskuukautta edeltäneen kalenterikuukauden lopusta lukien. Muilta osin ansio-osan perusteena olevan palkan määrittämiseen sovelletaan, mitä työttömyysturvalain 6 luvun 4 §:ssä säädetään. (19.2.2010/127)

12 a § Soviteltu aikuiskoulutustuki (19.2.2010/127)

Soviteltoon palkansaajan aikuiskoulutustukeen on tässä laissa säädetty edellytyksin oikeus osa-aikaisesti opiskelevalla henkilöllä, joka saa lakisääteistä etuutta, palkkaa tai muuta tuloa. Soviteltoon aikuiskoulutustukeen oikeuttavan koulutuksen keston on oltava yhteensä vähintään 43 päivää. Koulutus voi jakautua useampaan jaksoon. Yrittäjällä ei ole oikeutta saada soviteltua aikuiskoulutustukea.

Täyden suojaosan määrä on 250 euroa kuukaudessa. Kuukauden sijasta sovittelemiseksi voidaan käyttää myös neljää peräkkäistä kalenteriviikkoa, jolloin suojaosa on vastaava osuus täyden suojaosan määrästä. (28.6.2013/501)

Soviteltu aikuiskoulutustuki lasketaan siten, että aikuiskoulutustuki ja 80 prosenttia saadun tulo suojaosan ylittävästä osasta voivat kuukaudessa yhteensä nousta määrään, joka aikuiskoulutustukena olisi muutoin voitu maksaa. Tällöin ei kuitenkaan oteta huomioon niitä eläkkeitä ja sosiaalietuuksia, joita työttömyysturvalain 4 luvun 7 §:n mukaan ei vähennetä työttömyyspäivärahasta. Aikuiskoulutustuen sovittelemisessa huomioon otettavaan tuloon sovelletaan, mitä työttömyysturvalain 4 luvun 4 §:n 1 ja 3 momentissa säädetään.

Jos henkilölle aikuiskoulutustukena kuukaudelta maksettava määrä olisi pienempi kuin 100 euroa, tukea ei makseta, ellei hakija sitä nimenomaisesti vaadi. Jos henkilölle aikuiskoulutustukena

kuukaudelta maksettava määrä olisi pienempi kuin aikuiskoulutustuen perusosa, tukea ei makseta.

Muutettaessa 3 momentissa tarkoitettua kuukautta kohti laskettua etuutta päiväetuudeksi tai päivittäin katsotaan kuukauteen sisältyvän 21,5 päivää.

13 § Opintolainan valtiontakaus

Aikuiskoulutustuen saaja voi saada opintolainan valtiontakauksen siten kuin opintotukilaisissa säädetään valtiontakauksesta. Valtiontakaukseen sovelletaan opintotukilain säännöksiä.

14 § Tukikauden kesto (28.6.2013/501)

Aikuiskoulutustukea maksetaan enintään 19 kuukauden ajalta. Tähän tukiaikaan on oikeus kerran työuran aikana yhdessä tai useassa osassa.

15 § on kumottu L:lla 19.2.2010/127.

16 § Etuuden hakeminen ja myöntäminen

Aikuiskoulutustukea haetaan vahvistetun kaavan mukaisella lomakkeella rahastolta. Hakemukseen on liitettävä ilmoitus koulutukseen hyväksymisestä ja selvitykset tuen myöntämisen edellytysten täyttymisestä.

Opintolainan valtiontakauksen myöntää hakemuksesta Kansaneläkelaitos.

17 § Etuutta koskeva päätös

Etuuden myöntämisestä, epäämisestä ja takaisinperinnästä on annettava hakijalle kirjallinen päätös. Päätöstä ei anneta, jos etuuden tarkistaminen johtuu yksinomaan indeksitarkistuksesta tai muusta vastaavasta lain tai asetuksen nojalla suoraan määräytyvästä perusteesta, ellei hakija tätä päätöstä erikseen vaadi. Hakijan tulee pyytää päätöstä indeksitarkistuksen perusteella 30 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut tuen määrän tarkistamisesta tiedon. Hakijan katsotaan saaneen muutoksen tiedokseen seitsemäntenä päivänä sen jälkeen, kun päätös on postitettu hänen ilmoittamallaan osoitteella, jollei muuta näytetä. (19.2.2010/127)

Koulutusrahaston päätös annetaan tiedoksi lähettämällä se postitse kirjeellä vastaanottajalle hänen Koulutusrahastolle ilmoittamaansa postiosoitteeseen. (30.12.2003/1367)

17 a § Yrittäjän aikuiskoulutustuen myöntäminen (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustukeen oikeutetulle yrittäjälle voidaan myöntää aikuiskoulutustukea hakemuksen perusteella, jos 5 a §:n 1 momentin 4 kohdassa mainittu verotus ei ole vielä valmistunut. Valituskelvoinen päätös annetaan ilman erillistä hakemusta, kun verotus on valmistunut.

18 § Ennakkopäätös (19.2.2010/127)

Koulutuksen määrittelystä 6 §:n mukaisesti aikuiskoulutustukeen oikeuttavaksi koulutukseksi ja aikuiskoulutustuen myöntämisen edellytyksenä olevan 5 ja 5 a §:n mukaisen työssäoloajan täyttymisestä on henkilön pyynnöstä annettava sitova ennakkopäätös jo ennen koulutuksen alkamista henkilön tultua hyväksytyksi koulutukseen.

19 § Aikuiskoulutustuen maksaminen

Jos aikuiskoulutustuen maksamisen peruste on 5 §:n mukainen työstä poissaolo tai 5 a §:n mukainen opiskelu, aikuiskoulutustukea maksetaan 16 §:ssä tarkoitetun hakemuksen ja sen perusteella annetun päätöksen mukaisesti ilman jälkikäteen tehtyä erillistä hakemusta. Henkilön tulee tuen maksamista varten toimittaa rahastolle selvitys 5 §:ssä tarkoitetusta työsuhteesta ja opintovapaasta tai muusta palkattomasta vapaasta opiskelun perusteella. Aikuiskoulutustuki myönnetään aikaisintaan hakemuksen saapumiskuukautta edeltävän kuukauden alusta. (19.2.2010/127)

Jos aikuiskoulutustuen maksamisen peruste on 12 a §:n mukainen osa-aikainen opiskelu, aikuiskoulutustukea maksetaan jälkikäteen tehdyn erillisen hakemuksen perusteella. Hakemukseen on liitettävä selvitys 5 §:ssä tarkoitetusta työsuhteesta, opintovapaasta tai muusta palkattomasta vapaasta opiskelun perusteella sekä 12 a §:ssä tarkoitettu opiskelun aikaisista ansioista. Maksamista koskeva hakemus on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluttua 12 a §:ssä tarkoitetun sovittelemiseksi päätymisestä. (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustuki maksetaan enintään viideltä päivältä kalenteriviikossa. Aikuiskoulutustukea maksettaessa katsotaan täyteen kalenterikuukauteen sisältyvän 21,5 tukipäivää. (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustuki maksetaan kuukausittain siihen oikeutetun ilmoittamalle Euroopan unionissa sijaitsevalle tilille. Jos tilille maksaminen ei ole mahdollista, tuki voidaan maksaa muullakin tavalla. (25.10.2013/736)

20 § Aikuiskoulutustuen maksamisen lakkauttaminen ja keskeyttäminen (19.2.2010/127)

Aikuiskoulutustuen maksaminen lakkautetaan siitä päivästä lukien, jona henkilö on keskeyttänyt koulutuksen tai koulutus on päätetty keskeyttää. Tuen maksaminen yrittäjälle keskeytetään lisäksi, jos tämän tulot ylittävät 5 a §:ssä säädetyn määrän. Jos on muutoin perusteltua syytä olettaa, että aikuiskoulutustuki olisi lakkautettava tai keskeytettävä, voidaan sen maksaminen keskeyttää, kunnes asia on lainvoimaisella päätöksellä ratkaistu. Tuen maksaminen voidaan keskeyttää myös henkilön pyynnöstä.

21 § Takaisinperintä

Jos tämän lain mukaista etuutta on maksettu aiheetta tai määrältään liian suurena, liikaa maksettu etuus on perittävä takaisin.

Takaisinperinnästä voidaan luopua joko kokonaan tai osittain, jos tämä katsotaan kohtuulliseksi eikä aiheeton maksaminen ole johtunut etuuden saajan tai hänen edustajansa vilpillisestä menettelystä tai törkeästä tuottamuksesta taikka jos aiheettomasti maksettu määrä on vähäinen. Lisäksi takaisinperinnästä voidaan luopua kokonaan takaisinperintää koskevan päätöksen antamisen jälkeen myös silloin, kun takaisinperintää ei etuuden saajan taloudellinen tilanne huomioon ottaen ole enää tarkoituksenmukaista jatkaa tai kun perinnän jatkamisesta aiheutuisi perimättä olevaan etuuden määrään nähden kohtuuttomat kustannukset. (7.5.2004/355)

Takaisinperintää koskeva lainvoimainen päätös saadaan panna täytäntöön kuten lainvoimainen tuomio.

Päätös liikaa maksetun etuuden takaisinperinnästä on tehtävä viiden vuoden kuluessa etuuden maksupäivästä lukien. Takaisinperintäpäätöksellä vahvistettu saatava vanhentuu viiden vuoden kulluttua päätöksen antamisesta, jollei vanhentumista ole sitä

ennen katkaistu. Takaisinperintäpäätöksellä vahvistetun saatavan vanhentuminen katkeaa siten kuin velan vanhentumisesta annetun lain 10 tai 11 §:ssä säädetään. Tämän vanhentumisajan katkaisemisesta alkaa kuluu uusi viiden vuoden vanhentumisaika. (7.5.2004/355)

22 § Muutoksenhaku

Aikuiskoulutustukea koskevaan päätökseen ja ennakkopäätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnalta ja työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnan päätökseen tyytymätön vakuutusosoikeudelta. Vakuutusosoikeuden päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. (8.12.2006/1090)

Valituskirjelmä on toimitettava rahastolle 30 päivän kuluessa siitä, kun valittaja on saanut päätöksestä tiedon.

Valittajan katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemäntenä päivänä sen jälkeen, kun päätös on postitettu hänen ilmoittamalaan osoitteella, jollei muuta näytetä.

Rahaston päätöstä on muutoksenhausta huolimatta noudatettava, kunnes asia on lainvoimaisella päätöksellä ratkaistu.

23 § Itseoikaisu

Jos rahasto hyväksyy kaikilta osin sille toimitetussa valituksessa esitetyt vaatimukset, sen on annettava asiasta oikaisupäätös. Oikaisupäätökseen saa hakea muutosta siten kuin 22 §:ssä säädetään.

Jos rahasto ei voi oikaista valituksen kohteena olevaa päätöstä 1 momentissa mainituin tavoin, sen on 30 päivän kuluessa valitusajan päättymisestä toimitettava valituskirjelmä ja lausuntonsa asianomaisen muutoksenhakuelimen käsiteltäväksi. Rahasto voi tällöin väliaikaisella päätöksellä oikaista aikaisemman päätöksensä siltä osin kuin se hyväksyy valituksessa esitetyn vaatimuksen. Jos valitus on jo toimitettu muutoksenhakuelimelle, on väliaikaisesta päätöksestä ilmoitettava sille viipymättä. Väliaikaiseen päätökseen ei saa hakea muutosta.

Edellä 2 momentissa tarkoitettua määräajasta voidaan poiketa, jos valituksen johdosta tarvittavan lisäselvityksen hankkiminen sitä edellyttää. Lisäselvityksen hankkimisesta on tällöin viipymättä

ilmoitettava valittajalle. Valituskirjelmä ja lausunto on kuitenkin aina toimitettava asianomaiselle muutoksenhakuelimelle 60 päivän kuluessa valitusajan päättymisestä.

23 a § Asian uudelleen ratkaiseminen muun etuuden myöntämisen johdosta (17.6.2011/673)

Jos aikuiskoulutustuen saajalle on päätöksen antamisen jälkeen takautuvasti myönnetty etuus, joka 11 §:n tai 12 a §:n 3 momentin nojalla on otettava huomioon, Koulutusrahasto voi ilman päätöksen poistamista tai asianomaisen suostumusta ratkaista asian uudelleen.

24 § Valituksen myöhästyminen (8.12.2006/1090)

Jos työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnalle tai vakuutusosoikeudelle annettava valitus on saapunut 22 §:ssä säädetyn määräajan jälkeen, asianomainen muutoksenhakuelin voi tästä huolimatta ottaa valituksen tutkittavakseen, jos myöhästymiseen on ollut painavia syitä.

25 § Päätöksen poistaminen (8.12.2006/1090)

Jos aikuiskoulutustukea koskeva Koulutusrahaston antama lainvoimainen päätös perustuu virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen taikka on ilmeisesti lain vastainen, työttömyysturvan muutoksenhakulautakunta voi rahaston tai asianomaisen vaatimuksesta poistaa päätöksen ja määrätä asian uudelleen käsiteltäväksi. Työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnan on varattava asianomaisille tilaisuus tulla kuulluiksi ennen asian ratkaisemista. Muutoksenhakulautakunnan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. (17.6.2011/673)

Jos aikuiskoulutustukea koskeva työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnan tai vakuutusosoikeuden antama lainvoimainen päätös perustuu virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen taikka on ilmeisesti lain vastainen, vakuutusosoikeus voi rahaston tai asianomaisen vaatimuksesta poistaa päätöksen ja määrätä asian uudelleen käsiteltäväksi. Vakuutusosoikeuden on varattava asianomaisille tilaisuus tulla kuulluiksi ennen asian ratkaisemista.

Tehtyään edellä 1 tai 2 momentissa tarkoitettujen päätöksen poistamista koskevan vaatimuksen rahasto voi, kunnes asia on uudelleen

ratkaistu, väliaikaisesti keskeyttää tuen maksamisen tai maksaa sen vaatimuksensa mukaisena.

Päätöksen poistamista on haettava viiden vuoden kuluessa siitä, kun päätös sai lainvoiman. Erityisen painavista syistä päätös voidaan poistaa määräajan jälkeen tehdystä hakemuksesta.

Jos asiassa, jossa on kysymys evätyen edun myöntämisestä tai myönnetyn edun lisäämisestä, ilmenee uutta selvitystä, rahaston on tutkittava asia uudelleen. Rahasto voi aikaisemman lainvoimaisen päätöksen estämättä myöntää evätyen edun tai myöntää edun aikaisempaa suurempana. Myös työttömyysturvan muutoksenhakulautakunta ja vakuutusosasto voivat menetellä vastaavasti muutoksenhakuasiana käsitellessään. Päätökseen saa hakea muutosta siten kuin 22 §:ssä säädetään.

Edellä 1 ja 2 momentissa tarkoitettu kuuleminen toimitetaan tiedoksi siten kuin hallintolain (434/2003) 59 §:ssä säädetään. (17.6.2011/673)

26 § Virheen korjaaminen

Jos rahaston päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen tai ilmeisen väärään lain soveltamiseen taikka päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe, rahasto voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen. Päätös voidaan korjata asianosaisen eduksi tai vahingoksi. Päätöksen korjaaminen asianosaisen vahingoksi edellyttää, että asianosainen suostuu päätöksen korjaamiseen. (30.12.2003/1367)

Jos päätöksessä on ilmeinen kirjoitus- tai lasku- tai virhe, rahaston on korjattava se. Virhettä ei saa kuitenkaan korjata, jos korjaaminen johtaa asianosaiselle kohtuuttomaan tulokseen.

Korjaamisesta on tehtävä merkintä rahaston tallekappaleeseen. Asianosaiselle on toimitettava korjattu tai uusi päätös. Jos päätöksestä on vireillä muutoksenhaku, rahaston on ilmoitettava korjaamisasian käsiteltäväksi ottamisesta ja toimitettava siinä tekemänsä päätös myös muutoksenhakuelimelle.

Päätökseen, jolla rahasto ei ole hyväksynyt virheen korjaamista koskevaa vaatimusta, ei saa hakea muutosta valittamalla.

27 § Opiskelijan velvollisuudet ja tietojenanto

Opiskelija on velvollinen ilmoittamaan rahastolle ja Kansaneläkelaitokselle etuuden myöntämiseksi tarvittavat tiedot. Opiskelija on myös velvollinen viipymättä ilmoittamaan kaikista etuuteen vaikuttavista muutoksista.

28 § Oikeus tietojen saamiseen ja luovuttamiseen

Rahastolla ja tämän lain mukaisella muutoksenhakuelimellä on oikeus saada maksutta käsiteltävänä olevan asian ratkaisemista tai muuten tämän lain mukaisen tehtävän täytäntöönpanoa varten tarpeelliset tiedot:

- 1) valtion ja kunnan viranomaiselta ja muulta julkisoikeudelliselta yhteisöltä
- 2) Kansaneläkelaitokselta, Eläketurvakeskukselta, eläke- ja vakuutuslaitokselta sekä muulta eläkkeen tai korvauksen myöntäjältä tai maksajalta
- 3) työttömyyskassalta ja työnantajalta sekä
- 4) oppilaitokselta.

Rahastolla on oikeus luovuttaa Kansaneläkelaitokselle, Eläketurvakeskukselle ja Finanssivalvonnalle tiedot aikuiskoulutustuen saajista. (19.12.2008/907)

29 § Salassapito

Rahastolla ja muutoksenhakuelimellä on oikeus saada ja luovuttaa tässä laissa tarkoitettujen tiedot salassapitosäännösten estämättä.

Tiedot voidaan saada ja luovuttaa teknisen käyttöyhteyden avulla. Tietojen pyytäjän tulee etukäteen ilmoittaa etuuden hakijalle tästä mahdollisuudesta. Ennen teknisen käyttöyhteyden avaamista tietojen pyytäjän tulee esittää selvitys siitä, että tietojen suojauksesta huolehditaan asianmukaisesti.

Tietojen saamiseen, luovuttamiseen ja salassapitoon sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) ja henkilötietolain (523/1999) säännöksiä, jollei tässä laissa ole toisin säädetty.

30 § Rahoitus

Aikuiskoulutustuen perusosa maksetaan valtion varoista. Ansioosan ja rahaston hallintokulujen rahoituksesta vastaa työttömyys-etuuksien rahoituksesta annetussa laissa (555/1998) mainittu Työttömyysvakuutusrahasto.

Jos aikuiskoulutustuki maksetaan 12 a §:n mukaisesti sovittuna, valtion varoista maksetaan se määrä, joka vastaa perusosan suhteellista osuutta kustakin täydestä 12 §:n mukaan määräytyvästä aikuiskoulutustuesta. (19.2.2010/127)

31 § Etuuden korottaminen

Tässä laissa säädettyjä euromääriä voidaan tarkistaa valtioneuvoston asetuksella.

31 a § Työssäoloajan laskennassa käytettävän määrän korotus (22.12.2006/1253)

Edellä 7 §:n 2 momentissa mainittua lukua tarkistetaan vuosittain tammikuun alusta lukien työntekijän eläkelain 96 §:n 1 momentissa tarkoitettua palkkakertoimella.

Edellä 7 §:n 2 momentissa mainittu luku on vuoden 2007 tasossa.

32 § Tarkemmat säännökset

Tarkempia säännöksiä tämän lain täytäntöönpanosta annetaan valtioneuvoston asetuksella.

33 § Voimaantulo

Tämä laki tulee voimaan 1. päivänä tammikuuta 2001. Aikuiskoulutustukea maksetaan laissa tarkoitettuun koulutukseen 1. päivästä elokuuta 2001 alkaen.

Aikuiskoulutustuki maksetaan vuoden 2001 loppuun saakka markkamääräisenä siten, että lain 12 §:ssä säädetty euromäärät muutetaan markkoiksi kertomalla luvulla 5,94573.

Ennen tämän lain voimaantuloa voidaan ryhtyä lain täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.





KOULUTUSRAHASTO
UTBILDNINGSFONDEN

Kansakoulukuja 1 | PL 191 | 00121 Helsinki
Puh. 09 680 3730 | www.koulutusrahasto.fi